

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Anexo I – Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Índice

1. Objeto	6
1.1. Introducción	6
1.2. Resumen de los servicios	7
1.3. Dependencias físicas y usuarios de Asepeyo	8
1.4. Categorización de las aplicaciones	9
2. Lote 1: Infraestructuras como Servicio	10
2.1. L1.S1 Servicios de alojamiento	10
2.1.1. Requerimientos	10
2.1.2. Hardware requerido	13
2.1.3. Software requerido	13
2.1.4. Equipo de trabajo necesario	13
2.2. L1S2 Provisión y mantenimiento hardware y software	14
2.2.1. Mainframe	14
2.2.1.1. Hardware requerido	14
2.2.1.2. Sistema de Backup	15
2.2.1.3. Software requerido	15
2.2.1.4. Equipo de trabajo necesario	18
2.2.2. Infraestructura de servidores	18
2.2.2.1. Hardware requerido	18
2.2.2.2. Software requerido	20
2.2.2.3. Equipo de trabajo necesario	21
2.2.3. Almacenamiento y Backup	21
2.2.3.1. Hardware requerido	21
2.2.3.2. Software requerido	23
2.2.3.3. Equipo de trabajo necesario	24

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

2.2.4. Comunicaciones	24
2.2.4.1. Hardware requerido	24
2.2.4.2. Software requerido	24
2.2.4.3. Equipo de trabajo necesario	24
2.3. L1S3 Operación de sistemas	25
2.3.1. Hardware requerido	25
2.3.2. Software requerido	25
2.3.3. Equipo de trabajo necesario	25
2.4. L1S4 Otros servicios TIC	26
2.4.1. L1S4.1 Gestión y coordinación del contrato	26
2.4.2. L1S4.2 Proceso y Gestión de Transición	26
3. Lote 2 – Administración y Operación del servicio	27
3.1. L2S1 Administración de la Mainframe	27
3.1.1. Hardware requerido	27
3.1.2. Software requerido	27
3.1.3. Equipo de trabajo necesario	28
3.1.4. Información adicional	28
3.2. L2S2 Administración de Servidores	29
3.2.1. Hardware requerido	29
3.2.2. Software requerido	29
3.2.3. Equipo de trabajo necesario	30
3.3. L2S3 Administración de Base de Datos y Middleware	32
3.3.1. Hardware requerido	32
3.3.2. Software requerido	32
3.3.3. Software a administrar	33
3.3.4. Equipo de trabajo necesario	34
3.4. L2S4 Administración y Operación de Aplicaciones	36

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

3.4.1. Hardware requerido	36
3.4.2. Software requerido	36
3.4.3. Equipo de trabajo necesario	37
3.4.4. Sistemas y aplicaciones a administrar	38
3.5. L2S5 Puesto de Trabajo	64
3.5.1. Hardware requerido	64
3.5.2. Software requerido	64
3.5.3. Software a administrar	64
3.5.4. Equipo de trabajo necesario	66
3.6. L2S6 Centro de Atención al Usuario	67
3.6.1. Hardware requerido	67
3.6.2. Software requerido	67
3.6.3. Software a administrar	68
3.6.4. Equipo de trabajo necesario	70
3.7. L2S7 Administración y Gestión Suite Google Workspace y Notes	71
3.7.1. Hardware requerido	71
3.7.2. Software requerido	72
3.7.3. Software a administrar	73
3.7.4. Equipo de trabajo necesario	73
3.7.5. Otros servicios	74
3.8. L2S8 Gestión de la red corporativa de Asepeyo	74
3.8.1. Hardware requerido	74
3.8.2. Software requerido	74
3.8.3. Software a administrar	75
3.8.4. Equipo de trabajo necesario	75
3.9. L2S9 Otros servicios TIC	76
3.9.1. L2S9.1 Almacenamiento físico	76

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

3.9.1.1. Hardware requerido	76
3.9.1.2. Software requerido	76
3.9.1.3. Equipo de trabajo necesario	76
3.9.1.4. Espacio de almacenaje y material requerido	76
3.9.2. L2S9.2 Gestión y coordinación del contrato	77
3.9.3. L2S9.3 Proceso y Gestión de Transición	77
4. Lote 3 – Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones	78
4.1. L3S1 Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones	78
4.1.1. Hardware requerido	78
4.1.2. Software requerido	78
4.1.3. Otro Software implicado	80
4.1.4. Software aplicativo de terceros	82
4.1.5. Equipo de trabajo necesario	82
4.1.6. Tecnologías utilizadas	84
4.1.7. Catálogo de Aplicaciones	84
4.2. L3S2 Otros servicios TIC	93
4.2.1. L3S2.1 Gestión y coordinación del contrato	93
4.2.2. L3S2.2 Proceso y Gestión de Transición	93
5. Lote 4 – Seguridad avanzada	94
5.1. L4S1 Seguridad avanzada	94
5.1.1. Hardware y software requeridos	94
5.1.2. Equipo de trabajo necesario	96
5.2. L4S2 Otros servicios TIC	97
5.2.1. L4S2.1 Gestión y coordinación del contrato	97
5.2.2. L4S2.2 Proceso y Gestión de Transición	97

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

1. Objeto

1.1. Introducción

El propósito de este documento es el de proporcionar los diferentes detalles técnicos y volumetrías asociados a cada uno de los servicios que Asepeyo somete a licitación, con el objetivo de soportar los requerimientos TI de sus diferentes áreas de negocio.

Para cada lote y servicio se indica lo requerido y necesario para prestar correctamente cada uno de los servicios. Son estos recursos los que deben incluirse en las correspondientes ofertas.

Tanto el hardware como el software indicado en cada servicio, es el que asegura la correcta prestación del mismo.

Podrá ofertarse cualquier otro hardware o software equivalente, siempre y cuando se garanticen, como mínimo, las mismas prestaciones, nivel de servicio, capacidad, calidad, disponibilidad y funcionalidad, sin que sea necesario efectuar cualquier tipo de transformación.

Todas las aplicaciones y servicios del presente expediente, funcionan correctamente en modelos de hardware y versiones de software y firmware que se indican. Cualquier cambio en estas especificaciones, requerirá las pertinentes pruebas, para comprobar que siguen funcionando las aplicaciones y servicios afectados por el cambio.

Cualquier coste o esfuerzo de conversión, traspaso, migración, adaptación o formación, derivados de ofertar hardware o software distinto al requerido, deberá ser asumido por el licitador, sin que a Asepeyo le represente coste ni esfuerzo alguno adicional, ni represente riesgo alguno para el expediente, en su conjunto.

Las volumetrías indicadas en los Requerimientos de cada uno de los servicios, reflejan la situación en el momento de la publicación del presente documento. Lógicamente, podrían variar en el periodo comprendido entre su publicación y la entrada en servicio del nuevo Contrato, así como a lo largo de la ejecución del mismo, especialmente en aspectos cuantitativos, fruto de la evolución natural del negocio y la tecnología.

En caso de diferencias entre lo indicado en el “Pliego de Prescripciones Técnicas” y el presente “Anexo I Detalle técnico y volumetrías”, prevalecerá siempre este anexo, complementándose con lo indicado en el pliego, si ello no es contradictorio.

Si los licitadores, para tener un conocimiento general de la situación actual, desearan consultar el inventario detallado de los recursos, básicamente hardware, software y herramientas, que se está utilizando actualmente para prestar el servicio, podrán consultarlo en la Sede Central de Asepeyo.

Todo el equipamiento hardware y software deberá estar en la versión anterior a la última publicada por el fabricante, durante toda la vida del contrato (salvo indicación expresa de Asepeyo) y siempre sin coste para Asepeyo.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Para cada servicio, se indica el Hardware, Software y Equipo de trabajo necesarios, para la correcta prestación del mismo.

Cuando un servicio, requiera proveer determinado software, el adjudicatario estará obligado a contratar las licencias necesarias para prestar dicho servicio.

El licenciamiento deberá adaptarse a lo largo del contrato, de acuerdo a las necesidades de cada momento, garantizándose siempre la cobertura legal del servicio, en lo que a licencias se refiere. El adjudicatario será el único responsable frente a los respectivos fabricantes, de las irregularidades en el licenciamiento del software.

En el caso del Equipo de trabajo necesario, todos los técnicos deben tener conocimientos y experiencia probados en el área de conocimiento correspondiente. Adicionalmente, para cada especialidad, al menos la mitad de los técnicos requeridos, deben ser expertos y tener una experiencia mínima de 10 años, en la correspondiente área de conocimiento.

1.2. Resumen de los servicios

La licitación comprende los siguientes Lotes:

- Lote 1: Infraestructuras como Servicio
- Lote 2: Administración y Operación del servicio
- Lote 3: Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones
- Lote 4: Servicio de seguridad avanzada

Los servicios incluidos en cada lote, son los siguientes:

Lote	Código Servicio	Servicio
Lote 1	L1.S1	Servicio de alojamiento
	L1.S2	Provisión y mantenimiento hardware y software
	L1.S3	Operación de sistemas
	L1.S4	Otros servicios TIC
	L1.S4.1	Gestión y coordinación del contrato
	L1.S4.2	Proceso y gestión de la transición
Lote 2	L2.S1	Administración de la Mainframe

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Lote	Código Servicio	Servicio
	L2.S2	Administración de servidores
	L2.S3	Administración de Base de Datos y Middleware
	L2.S4	Administración y operación de aplicaciones
	L2.S5	Puesto de trabajo
	L2.S6	Centro de atención al usuario
	L2.S7	Administración y gestión Suite Google Workspace y Notes
	L2.S8	Gestión de la red corporativa de Asepeyo
	L2.S9	Otros servicios TIC
	L2.S9.1	Almacenamiento físico
	L2.S9.2	Gestión y coordinación del contrato
	L2.S9.3	Proceso y gestión de la transición
	Lote 3	L3.S1
L3.S2		Otros servicios TIC
L3.S2.1		Gestión y coordinación del contrato
L3.S2.2		Proceso y gestión de la transición
Lote 4	L4.S1	Servicio de seguridad avanzada
	L4.S2	Otros servicios TIC
	L4.S2.1	Gestión y coordinación del contrato
	L4.S2.2	Proceso y gestión de la transición

1.3. Dependencias físicas y usuarios de Asepeyo

Diversos servicios requieren licenciamientos en los que intervienen la cantidad de dependencias y de usuarios.

Dichas cantidades figuran en la columna Línea Base de la Plantilla de modelo económico.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

A fecha de publicación del presente documentos, las cantidades son las siguientes:

Dependencias físicas (centros): 177

Usuarios: 3.846

1.4. Categorización de las aplicaciones

Las aplicaciones se clasifican en categorías, en función de su importancia y consecuente criticidad.

Esa categorización es importante, ya que se tiene en cuenta en diversos Acuerdos de Nivel de Servicio (ANS) que afectan a todos los lotes en mayor o menor medida.

La relación de las aplicaciones y la categoría de cada una de ellas, está en el apartado “Catálogo de aplicaciones” del capítulo correspondiente al [Lote 3].

Los detalles de cada aplicación estarán disponibles en la fase de consulta.

El resumen es el siguiente:

Tipo de Aplicación	Nº de Aplicaciones
Aplicación Comercial	234
Platino	3
Oro	9
Plata	103
Bronce	119
Desarrollo a Medida	278
Platino	24
Oro	53
Plata	69
Bronce	132
Total general	512

2. Lote 1: Infraestructuras como Servicio

2.1. L1.S1 Servicios de alojamiento

Este servicio consiste en proveer el espacio para alojar todas las infraestructuras necesarias, para prestar a Asepeyo la totalidad de los servicios incluidos en el presente expediente.

2.1.1. Requerimientos

Este servicio debe incluir:

- 2 CPDs que deben cumplir con los requerimientos establecidos en nivel TIER III del Uptime Institut <https://uptimeinstitute.com/tiers>, presentando la certificación correspondiente o, en su defecto, declaración responsable de cumplir con dichos requerimientos.

Las salas técnicas de los CPDs, que alojen los Data Centers, deberán ser totalmente independientes a nivel de acometida eléctrica, refrigeración, infraestructuras, seguridad, entre otros y dar servicio en horario 24x7x365.

La infraestructura necesaria para ofrecer los distintos servicios, estará redundada simétricamente en los dos CPDs.

Deben estar implantados el control de acceso físico y seguridad adecuados, cumpliendo con lo requerido por la legislación vigente en cada momento.

- El espacio físico y todo lo necesario, para el alojamiento de cuantos elementos hardware, software y comunicaciones fueran precisos, para la prestación de todos los servicios incluidos en la presente licitación, independientemente del lote que los provea.

Se incluye la refrigeración, el cableado, el consumo eléctrico, el mantenimiento de las instalaciones y demás elementos necesarios.

- Los racks estándar necesarios, en cada CPD y de como mínimo 40 Us, para uso exclusivo de Asepeyo, donde la Mutua instalará sus propios equipos o de terceros que se requieran. Estos racks deberán estar totalmente integrados en las salas técnicas e incluir todo lo necesario para su correcto funcionamiento, como alimentación, refrigeración, conectividad, etc.

Inicialmente se estima suficiente un rack estándar de 40Us en cada CPD. No obstante, deberán incluirse, cuando sea necesario, los racks suficientes para alojar las unidades de rack (Us) contratadas por Asepeyo.

- El espacio físico adicional (huellas), en cada CPD, que se requiera, para alojar los equipos necesarios para la prestación del conjunto de los servicios de la presente licitación.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Este espacio físico deberá estar totalmente integrado en los CPDs y disponer de las mismas características de refrigeración, electricidad, alta disponibilidad, conectividad, control de acceso, etc., que el resto de los espacios de las salas técnicas. Las huellas previstas inicialmente se indican en el cuadro resumen más adelante. No obstante, deberán proveerse nuevas huellas, cuando así se requiera por necesidades del Servicio global incluido en el presente expediente.

- La instalación, mantenimiento y desinstalación de los equipos propiedad de Asepeyo o de terceros que presten servicios en el marco del presente expediente. Adicionalmente, se deberá facilitar el acceso físico a los CPDs, al personal de Asepeyo o de terceros, debidamente autorizados, cuando una actuación requiera de su intervención.
- La gestión y ejecución del traslado y alojamiento de los dispositivos de electrónica de red WAN (SD WAN) del proveedor de comunicaciones (actualmente EVOLUTIO) de Asepeyo que es la red de internet y datos WAN, SDWAN, LAN y WiFi.
- Disponer de la conexión con líneas de comunicación de cualquier operador de comunicaciones reconocido por la CNMC (Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia).
- Las herramientas de monitorización del servicio.

Respecto al entorno de comunicaciones:

- Los 2 CPDs deberán estar interconectados mediante líneas de comunicaciones redundadas y diversificadas y de velocidad, como mínimo, de 10 Gbps simétricos y de alta disponibilidad (redundancia física y lógica) y deberán garantizar las siguientes latencias:
 - La latencia máxima permitida entre los CPDs, contando desde el envío a la recepción del recibido de ese envío, no puede ser, en ningún caso, superior a cinco (5) milisegundos (ms.) “round trip”.
 - La latencia máxima permitida entre cada uno de los CPDs y la WAN de Asepeyo, medida desde la WAN de Asepeyo y contando desde el envío a la recepción del recibido de ese envío, no puede ser, en ningún caso, superior a un (1) milisegundos (ms.) “round trip”.
- Electrónica de red necesaria (LAN) con puertos mínimo a 10 Gbps basada en una arquitectura SDN (en alta disponibilidad y con redundancia física y lógica en cada CPD). Debe permitir segmentación de redes y control de flujo extremo a extremo, orquestación, priorización de tráfico, integrable con la plataforma de virtualización Vmware así como con plataformas cloud (AWS, GCP, etc). La interconexión entre la lan de cada CPD debe estar garantizada mediante una línea Ethernet 10 Gbps redundada, diversificada y protegida.
- Conectividad Fibre Channel entre los diferentes centros de datos mínima a 4 Gbps FB en alta disponibilidad (redundancia física y lógica) y de servicio privado.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

- Conectividad ethernet entre los diferentes centros de datos y resto de proveedores de los diferentes lotes a 10 Gbps como mínimo y en alta disponibilidad (redundancia física y lógica).
- El entorno de red local, conmutación y cableado necesario para garantizar la conectividad de todos los activos técnicos de computación, almacenamiento, Firewall, etc., así como la conexión a la red de ASEPEYO en alta disponibilidad (redundancia física y lógica).
- Conectividad directa con al menos los proveedores de cloud AWS y GCP en alta disponibilidad (redundancia física y lógica). Velocidad de conexión mínima de 200 Mbps.
- Conectividad a internet en alta disponibilidad en cada CPD. Velocidad de conexión mínima de 1 Gbps.
- Segmentación de red y control de flujo de tráfico extremo a extremo preferentemente con tecnología VXLAN.
- Integrable con el entorno de virtualización VMWare y Clouds públicos así como el resto de servicios IP.
- Fuentes de alimentación y ventiladores redundantes e intercambiables en caliente.
- El Hardware necesario para los elementos de administración y operación incluyendo:
 - Recogida de logs de comunicaciones y telemetría en general
 - Herramientas de orquestación y automatización.
- Plataforma de gestión y automatización de la red que permita integrar funciones de gestión, control, análisis y de resolución de problemas que facilite de manera eficiente, la implementación de los requisitos de ASEPEYO. Debe proporcionar capacidades de configuración que permitan la implementación simplificada de ciclo de vida completo, desde los requisitos iniciales, hasta su implementación y operación. Idealmente se debería implementar bajo una arquitectura SDN (Software Defined Network) de manera que permita una gestión ágil, centralizada y flexible de las redes y dispositivos asociados.

Para lo que pueda ayudar, el Hardware de comunicaciones actual es el que se indica a continuación:

Tipo / misión	DC 1	DC 2	Puertos x elemento	Velocidad	Comentarios
Spine	2	2	32	100 GE	+ 8 puertos a 400 GE
Border Leaf	2	2	48	10 GE	+ 6 puertos a 100 GE
Server Leaf	4	4	48	10 GE	+ 6 puertos a 100 GE
OOB	2	2	48	GE	+ 4 puertos a 10 GE
Operador Comunicaciones Acceso IP	1	1		10 GE	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Resumen requerimientos mínimos iniciales:

	Observaciones	Racks Asepeyo	Huellas para:
CPD1 Tier III	Incluyendo: LAN: Electrónica de Red (Hardware de comunicaciones switching , gestión de red). Enlaces comunicaciones: 10 Gbps ethernet, 4 Gbps FC. Latencia entre CPD 5 ms. Latencia entre CPD y red de cliente 1 ms.	1 de 40 Us	-Mainframe principal: - Mainframe - Cabinas de disco
CPD2 Tier III	Incluyendo: LAN: Electrónica de Red (Hardware de comunicaciones switching , gestión de red). Enlaces comunicaciones: 10 Gbps ethernet, 4 Gbps FC. Latencia entre CPD 5 ms. Latencia entre CPD y red de cliente 1 ms.	1 de 40 Us	-Mainframe de respaldo: - Mainframe - Cabinas de disco

* Además de los racks de uso exclusivo que se indican, deben proveerse los racks necesarios para la conexión de las redes de los proveedores de comunicaciones de Asepeyo.

2.1.2. Hardware requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

2.1.3. Software requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

2.1.4. Equipo de trabajo necesario

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

2.2. L1S2 Provisión y mantenimiento hardware y software

2.2.1. Mainframe

2.2.1.1. Hardware requerido

Se requiere un Mainframe Principal con las siguientes características y requerimientos mínimos:

Fabricante	IBM
Tipo	z15
Modelo	T02
Subcapacidad	K02
Procesador	8562
MIPS	645 MIPS
Memoria	64 GB
Tarjetas FICON	5 tarjetas FICON Express16S+ LX - 2p
Tarjetas OSA	5 tarjetas OSA-Express6S 1000BT – 2p
Almacenamiento	2x IBMDS8910F 8 puertos FCP/FICON 16Gb LW 8 puertos FCP/FICON 16Gb SW 16 módulos 1,92TB HPFE High Cap Flash => 16,5 TiB CKD Funcionalidades destacadas: <ul style="list-style-type: none">• All flash, algoritmos cache avanzados• Eficiencia copias locales y remotas (síncrona/asíncrona)• Protección contra corrupción lógica anti-ransomware (Safeguarded Copy)• Integrable dentro del rack del z15 T02

Tipo	Modelo	Fabricante	GBs CPD 1	GBs CPD 2	Total GBs
Cabinas de discos	DS8910F	IBM	16.896	16.896	33.792

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

La volumetría inicial prevista o Línea Base Inicial, es la siguiente:

Tipo	GBs
SAN Mainframe	10.240

La volumetría indicada, ya incluye la necesaria en ambos cpds, la mitad en cada uno de ellos.

La evolución prevista de la Línea Base Inicial, se encuentra en la "Plantilla de Modelo Económico".

Adicionalmente, deberá proveerse un Mainframe de Respaldo, con las mismas características del Principal, para dar servicio tanto en las pruebas de continuidad de negocio, como en contingencias que requieran que el Mainframe de respaldo, pase a actuar como Mainframe principal. El RPO del entorno Mainframe debe ser 0 y el RTO máximo, para sistemas críticos, de 1,5 horas (ver Anexo 3 Acuerdos de niveles de servicio).

2.2.1.2. Sistema de Backup

- Cada mainframe , principal y de respaldo han de disponer de un dispositivo DLM (DISK LIBRARY FOR MAINFRAME) con las siguientes características:

Fabricante	DELL EMC
Tipo	Disk Library for Mainframe
Modelo	2500
VTE (virtual tape engines)	1
Puertos FICON	4 x 16Gb Multi-mode o single mode

- Sistemas de lectura/escritura basado en VTL.

2.2.1.3. Software requerido

El adjudicatario deberá proveer el siguiente software, necesario para prestar el servicio requerido:

Nombre	Versión	Fabricante	Licencias (MIPS)
zVM	6.4	IBM	645

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

z/VSE	6.2.2000	IBM	645
CICS / TS for VSE	2.2.2000	IBM	645
Cobol / VSE (Base, Enu, Jpn)	1.1.2000	IBM	645
REXX / VSE	9.4.2000	IBM	645
DLI/VSE	1.12.2001	IBM	645
VSE IUI English	9.4.2000	IBM	645
AF/PWR/VSAM	9.4.2000	IBM	645
EREP	3.5.2000	IBM	645
DITTO/ESA	1.3.2000	IBM	645
ACF/VTAM	4.2.2000	IBM	645
ICKDSF	1.17.0	IBM	645
Vse Connector	9.4.2000	IBM	645
Vse Connector WorkStation	9.4.2000	IBM	645
HLASM	1.6.2000	IBM	645
DT/VSE Base Jpn	1.1.2001	IBM	645
LE/VSE Cobol	1.4.10	IBM	645
LE/VSE PLI	1.4.10	IBM	645
LE/VSE Base	1.4.10	IBM	645
LE/VSE C	1.4.10	IBM	645
LE/VSE dbcs locale	1.4.10	IBM	645
OSA/SF	9.4.2000	IBM	645
OS/390 API	9.4.2000	IBM	645
TCP/IP	2.1.2000	IBM	645
Conector DB2/VSE	7.5.2000	IBM	645
Conector DB2CC/VSE	7.5.C	IBM	645

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

DFSORT/VSE	3.4.0 - 5746-SM3	IBM	645
ASN/VSE	7.4.2000	IBM	645
Crypto Services	9.4.2000	IBM	645
IPV6/VSE	1.3.2000	IBM	645
VisualAgePacbase	versión 3.5 Y03c	IBM	645

El adjudicatario del [Lote 2], proveerá el siguiente software, necesario para prestar el servicio requerido:

Nombre	Versión	Fabricante	Licencias (MIPS)
BIM-GSS	5.3.A	Bim	645
BIM-Epic	7.4.B	Bim	645
BIM-Drd	7.0.B	Bim	645
Vsam Tune	3.700E	Macro 4	645
Panvalet on-line	3.2A	Broadcom	645
Panvalet batch	12.0C	Broadcom	645

Asepeyo proveerá el siguiente software, necesario para prestar el servicio requerido:

Nombre	Versión
IPcosta	3.34
ARPA	2.1
Opercost 1	1.10
OperFTP	1.05
Docemul	1.03

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Sistema de virtualización

Particiones Lógicas (LPAR)	Huéspedes VM	Huéspedes VSE
LPAR 1	1	7

- Los Sistemas Operativos zVSE y zVM son sistemas virtualizados, que corren en una partición del sistema LPAR-PR/SM de IBM.

2.2.1.4. Equipo de trabajo necesario

Técnicos de sistemas expertos para la instalación y configuración inicial de los mainframes, su periferia y el software indicado en el apartado "Software necesario".

2.2.2. Infraestructura de servidores

2.2.2.1. Hardware requerido

El hardware, es el requerido para proveer la infraestructura virtual necesaria, para proveer la volumetría inicial prevista o Línea Base Inicial, es la siguiente:

Servidor talla	vCPUs	vRAM	Sistema Operativo	Nº Servidores	vCPUs	vRAM (MB)
S (2 vCPUs, 4 GBs RAM)	2	4	Windows	218	436	872
M (4 vCPUs, 8 GBs RAM)	4	8	Windows	83	332	664
L (8 vCPUs, 16 GBs RAM)	8	16	Windows	30	240	480
XL (16 vCPUs, 32 GBs RAM)	16	32	Windows	8	128	256
XXL (32 vCPUs, 64 GBs RAM)	32	64	Windows	0	0	0
Citrix (8 vCPUs, 64 GBs RAM)	8	64	Windows	625	5.000	40.000
vCPUs extra	12		Windows		12	0
vRAM extra		872	Windows		0	872

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

S (2 vCPUs, 4 GBs RAM)	2	4	Linux Suse	148	296	592
M (4 vCPUs, 8 GBs RAM)	4	8	Linux Suse	108	432	864
L (8 vCPUs, 16 GBs RAM)	8	16	Linux Suse	27	216	432
XL (16 vCPUs, 32 GBs RAM)	16	32	Linux Suse	73	1168	2336
XXL (32 vCPUs, 64 GBs RAM)	32	64	Linux Suse	0	0	0
vCPUs extra	61		Linux Suse		61	0
vRAM extra		1.209	Linux Suse		0	1.209

La evolución prevista de la Línea Base Inicial, se encuentra en la “Plantilla de Modelo Económico”.

Los requerimientos mínimos del hardware, son los siguientes:

- La infraestructura destinada a las máquinas virtuales debe estar basada en procesadores de última generación con frecuencias de reloj mínimas de 2,30 Ghz y en modalidad turbo mínimo de 3,60 Ghz.
- En el caso de los servidores CITRIX, la memoria virtual debe corresponderse con la memoria real del hardware provisionado. La velocidad de los procesadores asociados al entorno CITRIX no puede ser inferior a 3 Ghz. Además la infraestructura CITRIX contempla un conjunto de servicios de Provisioning Services con caché en RAM real de un mínimo de 512 GB.
- La infraestructura de servidores virtuales en los CPDs, deberá estar debidamente dimensionada para que, en caso de contingencia en un CPD, así como en las pruebas de continuidad de negocio, un CPD pueda absorber toda la carga de trabajo, repartida habitualmente entre los dos.
- La conectividad de toda la infraestructura debe ser de mínimo de 10 Gbps y con redundancia.
- El RPO de todo el entorno es de 0 segundos.
- El RTO máximo, para sistemas críticos, de 1,5 horas (ver Anexo 3 Acuerdos de niveles de servicio).

La infraestructura provista, debe ser capaz de absorber un posible crecimiento anual de alrededor del 10%, sin que ello represente compromiso alguno por parte de Asepeyo.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

2.2.2.2. Software requerido

Las licencias de software requeridas, son:

- Todos los sistemas operativos necesarios para cada uno de los servidores virtuales Windows y Linux en sus diferentes versiones y variantes de acuerdo con el inventario detallado de los recursos disponible.
- La plataforma de virtualización VMWare necesaria para proveer toda la infraestructura virtual, incluyendo consolas de gestión y portal de autoservicio.
- Todo el software implicado en este servicio deberá tener el mantenimiento en vigor durante toda la duración del contrato, debiéndose realizar las actualizaciones necesarias sin coste alguno para ASEPEYO.
- Consola/herramienta web, o Portal, que permita solicitar, configurar y administrar las diferentes Infraestructuras, con las siguientes características:
 - Los cambios de la infraestructura solicitados, se deberán realizar de manera automática (Auto-Servicio), sin la necesidad de realizar operaciones manuales.
 - Deberá ser compatible y permitir integración con estándares abiertos de mercado.
 - La provisión de la infraestructura deberá efectuarse en un periodo máximo de 24 horas desde el momento del alta en la consola/herramienta web.
 - Deben poder gestionarse fácilmente los Centros de Datos Virtuales ofrecidos por el adjudicatario, partiendo de una infraestructura común para satisfacer las distintas necesidades empresariales.
 - En caso de no disponer de una infraestructura subyacente dedicada, debe habilitarse un modelo de seguridad enfocado en políticas que ayude a garantizar que Asepeyo disponga de recursos virtuales aislados, autenticación independiente basada en roles y control de acceso detallado.
 - Debe tener una interfaz de usuario extensible que pueda ser aprovechada por terceros y proveedores de nube para integrar y publicar de forma nativa dichos servicios de terceros en la propia interfaz de usuario.
 - Debe ofrecer la posibilidad de disponer de cuadros de mando actualizados y uno o varios paneles desde los que disponer de vistas centralizadas de los distintos recursos, su uso, rendimiento y configuración, entre otras.
 - Acceso completo y sin restricciones a dicha consola / herramienta web al personal de Asepeyo, y a aquellos a quienes Asepeyo designe.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

- En caso de ofrecer la posibilidad, dicha consola/herramienta web debe permitir la extensión de los Centros de Datos Virtuales a través de otras localizaciones geográficas y centros, con tecnologías compatibles, permitiendo la supervisión de todos los recursos desde un único panel con vistas agregadas.
- Los licitadores deberán incluir información detallada de esta consola/herramienta web, así como un ejemplo de uso de la misma.

2.2.2.3. Equipo de trabajo necesario

El que se requiera para prestar adecuadamente este servicio.

Existirá al menos una guardia por tecnología, en modalidad 24x7x365, para la resolución de incidencias con impacto en el servicio.

2.2.3. Almacenamiento y Backup

2.2.3.1. Hardware requerido

El hardware requerido de almacenamiento será el necesario en rendimiento, capacidad y seguridad, para cubrir las necesidades de la plataforma de virtualización, la plataforma de usuario CITRIX y el almacenamiento de objetos necesarios para las diferentes aplicaciones entre ellos, por ejemplo, el sistema de imagen radiológica (PACS).

- Almacenamiento SAN tanto para entorno de producción como de no producción.
 - Basada como mínimo en tecnología SSD o NMVe
 - Con una latencia de LUN no superior a 15 ms en cualquier momento de carga.
 - Con una arquitectura de alta disponibilidad, con capacidad de tolerancia a fallos, redundancia de procesadores, raids de disco, etc.
 - RPO 0
- Almacenamiento NAS tanto para entorno de producción como de no producción.
 - Basada como mínimo en tecnología SSD o NMVe.
 - Con capacidad para dar soporte a entornos CITRIX, con un mínimo de 3.600 usuarios concurrentes, para almacenamiento de ficheros de trabajo, temporales, con auditoría a nivel de accesos, etc.
 - Con una arquitectura de alta disponibilidad, con capacidad de tolerancia a fallos, redundancia de procesadores, raids de disco, etc.
 - RPO 0 min.
- Almacenamiento de objetos (CAS) tanto para entorno de producción como de no producción.
 - Con una arquitectura de alta disponibilidad en cada CPD, con capacidad de tolerancia a fallos, redundancia de procesadores, raids de disco, etc.
 - Con políticas de retención basada en eventos, tiempo, por tipo de objeto, etc.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

- Con protección de autenticación, cifrado con clave de cliente, etc.
- Con soporte a protocolos NFS, S3, etc.
- La arquitectura propuesta debe disponer de un sistema de recuperación ante desastres sin necesidad de entorno de backup externo.
- RPO 0 min.
- Almacenamiento de backup:
 - Será el necesario en rendimiento, capacidad y seguridad, para cubrir las necesidades de las políticas de retención de los diferentes entornos de almacenamiento indicados anteriormente. La política de retención actual incluye hasta elementos de más de 10 años de retención.
 - El software de gestión del backup es EMC NetWorker.
 - Debe ser posible la recuperación de cualquier histórico de backup de manera instantánea.
- Los requisitos principales del almacenamiento de backup, son:
 - Entorno aislado o diferente del entorno de producción y desarrollo.
 - Con capacidad de recuperación ante desastres. Debe existir un entorno separado en cada centro de datos como mínimo.
 - Existirá una tercera copia alojada en una ubicación distinta de los centros de datos y protegida con políticas y mecanismos que aseguren su inviolabilidad (Vaulting) o sobreescritura accidental.
 - Capacidad de copia de hasta 12 TB /h.
 - Integrable nativamente con el entorno DLM/VTL para mainframe Z-Series.
 - Con capacidad de desbordamiento en entornos de nube pública.
 - Optimización por deduplicación y compresión para el ahorro de costes y efectividad en los tiempos de respaldo y recuperación.

La volumetría inicial prevista o Línea Base Inicial, para cada tipo de almacenamiento y entorno, es la siguiente:

Tipo	GBs
SAN sistemas Open	250.860
Almacenamiento para Backup	330.708
NAS	28.140
Almacenamiento de archivado (CAS) (en proceso de migración al cloud)	339.968
SAN pre-producción	37.746

La volumetría indicada, ya incluye la necesaria en ambos cpds, la mitad en cada uno de ellos.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Adicionalmente, deberá proporcionarse el almacenamiento en Cloud público, en sus diferentes modalidades, requerido por Asepeyo.

La volumetría inicial prevista o Línea Base Inicial, para Cloud público y modalidad, es la siguiente:

Tipo	GBs
Archivos	20.210
Objetos acceso poco frecuente	114.900

La evolución prevista de la Línea Base Inicial, se encuentra en la "Plantilla de Modelo Económico".

Para lo que pueda ayudar, actualmente el almacenamiento, está soportado con los siguientes activos:

Tipo	Modelo	Fabricante	GBs CPD 1	GBs CPD 2	Total GBs
SAN producción	VPLEX UNITY	EMC	125.430	125.430	250.860
NAS	VSP N400	HITACHI	14.070	14.070	28.140
Almacenamiento de archivado (CAS)	Centera	EMC	169.984	169.984	339.968
Almacenamiento deduplicación para Backup	Datadomain	EMC	165.354	165.354	330.708
SAN pre producción	VNX 5400	EMC	37.746	0	37.746

2.2.3.2. Software requerido

El necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los ANS definidos y en general todo aquel considerado en el ámbito del ITSM (service desk, cmdb, monitorización, etc). Las herramientas de administración necesarias para todo el entorno de almacenamiento y backup propuesto: consolas de administración, configuración y monitorización. Acceso a las API's de los diferentes entornos propuestos, por si es necesario realizar integraciones sin ningún tipo de coste extra o licenciamiento.

Las licencias de administración y gestión del backup que permitan entre otros aspectos:

- Planificación del backup en todas sus facetas y de manera centralizada.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

- Ambientes físicos y virtuales en especial sobre VMWare, incluyendo la capacidad de respaldo directo de máquinas virtuales.
- Redes de almacenamiento SAN, almacenamiento conectado en red (NAS) y Direct Attached Storage (DAS).
- Opciones de almacenamiento de respaldo, entre ellas, unidades y bibliotecas de cintas, bibliotecas de cintas virtuales, arreglos de discos, sistemas de almacenamiento con deduplicación y almacenamiento de objetos en la nube.
- Soporte para entornos de compresión y deduplicación con integración nativa.

2.2.3.3. Equipo de trabajo necesario

El que se requiera para prestar adecuadamente este servicio.

2.2.4. Comunicaciones

2.2.4.1. Hardware requerido

El hardware necesario para proveer las líneas de comunicaciones para conexiones directas a proveedores de Cloud Público y caudales de acceso a Internet, previstos en el servicio.

Todas las comunicaciones deben ser de alta disponibilidad y con redundancia física y lógica en cada CPD.

La volumetría inicial prevista o Línea Base Inicial, para cada modalidad, es la siguiente:

Tipo	GBs
Conexiones a Proveedores de Cloud Público	0,2
Caudal de acceso a internet	2

La evolución prevista de la Línea Base Inicial, se encuentra en la "Plantilla de Modelo Económico".

2.2.4.2. Software requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

2.2.4.3. Equipo de trabajo necesario

El que se requiera para prestar adecuadamente este servicio.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

2.3. L1S3 Operación de sistemas

2.3.1. Hardware requerido

Para la operación de sistemas se requerirá que el personal de operación disponga del equipamiento adecuado como computadora, monitores, etc., conectados a la red de gestión.

Se deberá de disponer de pantallas, videowalls, etc para facilitar la monitorización de los sistemas en sus diferentes perspectivas: aplicación, computación, almacenamiento, red, seguridad, etc.

Deberán disponer de los servidores necesarios para la gestión de la monitorización, recopilación de logs y telemetría de los diferentes entornos.

Se deberá disponer de registros de auditoría detallados (rendimiento, incidencias, seguridad, etc) por lo menos de 12 meses de antigüedad y con las garantías de custodia, inviolabilidad, etc., que permitan cumplir con las normativas ENS o la legislación aplicable durante la vigencia del contrato.

2.3.2. Software requerido

En general, debe proveerse todo el software necesario para la correcta monitorización y gestión de todos los sistemas provistos en el alcance de este lote.

En especial, debe proveerse el software necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los ANS definidos y en general todo aquel considerado en el ámbito del ITSM (service desk, cmdb, monitorización, etc.) incluyendo un catálogo de servicios (Portal de Autoservicio) que permita a Asepeyo la gestión de solicitudes de manera autónoma, así como el seguimiento y control de todos los elementos de la infraestructura y del servicio en general.

Asepeyo, con independencia de las herramientas propuestas por el proveedor, podrá proponer la utilización de una herramienta ITSM propia y común para todos los proveedores de servicio, siendo responsabilidad de estos la integración con sus sistemas propios y sin ningún coste adicional para ASEPEYO.

2.3.3. Equipo de trabajo necesario

El equipo de trabajo deberá estar dimensionado para el horario de servicio y la disponibilidad de todas las infraestructuras 24x7x365:

- Equipo de operación de Nivel 1 24x7x365 con capacidad de resolución de incidencias de nivel 1 (resolución basada en procedimientos) y dimensionado de acuerdo con el volumen de activos en

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

operación. El equipo de nivel 1 realiza la asistencia técnica tanto desde la monitorización o bien recibiendo los avisos desde la función de soporte a usuarios. Esta asistencia en primera línea donde el técnico tendrá que reunir toda la información relativa al problema. El objetivo es determinar exactamente qué es lo que ocurre y realizar las acciones de reparación necesarias para solventar el incidente.

- Equipo de operación de Nivel 2 24x7x365 formado al menos por una persona disponible por tecnología para la resolución de incidencias con impacto en el servicio, entre ellas y de manera no exhaustiva:
 - Mainframe
 - VMWARE
 - Sistemas Operativos windows / Linux
 - Almacenamiento y backup
 - Redes y comunicaciones
 - etc.

Los técnicos que actúan en el nivel 2 de soporte deben disponer de profundos conocimientos y experiencia en la resolución de problemas, y cuentan con conocimientos técnicos de productos y de los servicios en operación, con habilidades avanzadas de análisis y resolución de problemas. Proporcionan soporte al nivel 1 en la resolución de incidentes y problemas. Proporcionan y definen los procedimientos que permitan mejorar la calidad general del servicio.

Existirá al menos una guardia por tecnología, en modalidad 24x7x365, para la resolución de incidencias con impacto en el servicio.

2.4. L1S4 Otros servicios TIC

2.4.1. L1S4.1 Gestión y coordinación del contrato

El proveedor debe disponer de los recursos que estime necesarios para la correcta prestación de este servicio, de acuerdo a lo indicado en los pliegos.

2.4.2. L1S4.2 Proceso y Gestión de Transición

El proveedor debe disponer de los recursos que estime necesarios, para la correcta transición de todos los servicios incluidos en este lote, de acuerdo a lo indicado en el correspondiente apartado "Fase de Transición" del PPT referido al lote en cuestión.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

3. Lote 2 – Administración y Operación del servicio

3.1. L2S1 Administración de la Mainframe

3.1.1. Hardware requerido

Todo el hardware de mainframes es provisto por el [Lote 1].

Adicionalmente, deberá proveerse el hardware necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

3.1.2. Software requerido

Todo el software de mainframe suministrado por el fabricante de los mismos, es provisto por el [Lote 1]. (ver apartado “Software requerido” del servicio “L1S2 Mainframe”)

Adicionalmente, debe proveerse el siguiente software:

Nombre	Versión	Fabricante	Licencias (MIPS)
BIM-GSS	5.3.A	Bim	645
BIM-Epic	7.4.B	Bim	645
BIM-Drd	7.0.B	Bim	645
Vsam Tune	3.700E	Macro 4	645
Panvalet on-line	3.2A	Broadcom	645
Panvalet batch	12.0C	Broadcom	645

Asepeyo proveerá el siguiente software, necesario para prestar el servicio requerido:

Nombre	Versión
IPcosta	3.34

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

ARPA	2.1
Opercost 1	1.10
OperFTP	1.05
Docemul	1.03

3.1.3. Equipo de trabajo necesario

El equipo mínimo necesario para prestar correctamente este servicio, se resume en la siguiente tabla:

Perfil	Área de conocimiento	Técnicos	Observaciones
Técnico de sistemas	zVM, zVSE, CICS	4	
Técnico de sistemas	DLI, Vsam Tune	3	
Técnico de sistemas	IBM COBOL, Pacbase	2	
Técnico de sistemas	Gss, Epic, DrD	2	
Técnico de sistemas	Panvalet batch y online	2	
Técnicos de sistemas	Software provisto por Asepeyo	2	

Deberán establecerse guardias 24x7x365 para cada área de conocimiento / tecnología.

3.1.4. Información adicional

Existen actualmente 7 instancias Z/VSE distribuidas por los siguientes entornos:

Artículo de configuración	Clasificación	Descripción
SYSID1	CI.ZOS.ZOS	Entorno Integración y Desarrollo
SYSID3	CI.ZOS.ZOS	Entorno Producción Asepeyo
SYSID4	CI.ZOS.ZOS	Entorno producción Batch Asepeyo

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

SYSIDE	CI.ZOS.ZOS	Entorno Panvalet Explotación
SYSIDP	CI.ZOS.ZOS	Entorno Panvalet Desarrollo
SYSIDF	CI.ZOS.ZOS	Entorno Formación
SYSIDG	CI.ZOS.ZOS	Entorno Sistemas Definiciones

El detalle de los tipos de plataformas y versiones, estará disponible en la fase de consulta.

3.2. L2S2 Administración de Servidores

3.2.1. Hardware requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

3.2.2. Software requerido

Deberán proveerse las licencias necesarias para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en el presente pliego.

Como mínimo el siguiente software o equivalente:

Función	Producto	Fabricante	Licencias
Monitorización	Centreon	Centreon	Las necesarias para la monitorización de toda la infraestructura y servicios, control de ANS, etc.
Monitorización	Centreon	Centreon	Las necesarias para la monitorización de toda la infraestructura y servicios, control de ANS, etc.
ITSM	SmartCloud Control Desk	IBM	Para la gestión de incidentes, problemas, CMDB, gestión del cambio , etc.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

			Software provisto por el servicio "L2S6 Centro de Atención al usuario"
ITSM	Tivoli Application Dependency Discovery Manager	IBM	Para todos los activos implicados. Actualmente se utilizan 4.304 licencias.
VNC	Profesional	RealVnc	5
Centreon	Centreon Vers. 22		Para todos los servicios y activos implicados
Entorno Domino Notes	HCL Lotus Notes	HCL	Para todos los técnicos del servicio. Software provisto por Asepeyo.
FTP	UGold	SolarWinds	Las necesarias para cubrir las necesidades de planificación y ejecución de procesos.

El detalle de los tipos de plataformas y versiones, estará disponible en la fase de consulta.

3.2.3. Equipo de trabajo necesario

El equipo necesario para prestar correctamente este servicio, se resume en la siguiente tabla:

Perfil	Área de conocimiento	Técnicos	Observaciones
Técnico de sistemas	VMWARE, vrealize, nsx, etc.	3	
Técnico de sistemas	MS Windows	3	
Técnico de sistemas	Active Directory	2	
Técnico de sistemas	Linux	4	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Técnico de sistemas	EMC Networker	2	
Técnico de sistemas	Switching Cisco / Dell	3	
Técnico de sistemas	Amazon Web Services	4	
Técnico de sistemas	Google Cloud Computing	4	
Técnico de sistemas	Azure	2	
Técnico de sistemas	Windows VDI	3	
Técnico de sistemas	Bash	4	
Técnico de sistemas	Centreon	2	
Técnico de sistemas	IBM SmartCloud Control desk	2	
Técnico de sistemas	Tivoli Application Dependency Discovery Manager	2	
Técnico de sistemas	Ugold	2	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

3.3. L2S3 Administración de Base de Datos y Middleware

3.3.1. Hardware requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

3.3.2. Software requerido

Debe proveerse el software indicado en la siguiente tabla, licenciado como mínimo, con lo indicado en la columna "Volumetría", que incluye tanto el entorno productivo como el no productivo.

La volumetría inicial prevista o Línea Base Inicial, para cada producto, es la siguiente:

Nombre	Fabricante	Volumetría
DB2 Advanced Edition	IBM	Instancias: 59 CPUs: 20
DB2 Express Edition	IBM	Instancias: 63
MSFT SQL standard	Microsoft	Instancias: 20 CPUs: 42
MSFT SQL Enterprise	Microsoft	Instancias: 0 CPUs: 0
MSFT SQL Express	Microsoft	Instancias: 3
MySQL standard	Oracle	Instancias: 12
MySQL enterprise	Oracle	Instancias: 4 CPUs: 18
PostgreSQL	Open Source	Instancias: 9
MongoDB	Open Source	Instancias: 0
Maria DB	Open Source	Instancias: 11
WAS	IBM	Instancias: 32 CPUs: 40
Apache Cassandra	Open Source	Instancias: 0

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Neo4j	Open Source	Instancias:	0
Windows VDI (VDA)	Microsoft	Instancias:	50
Elastic Search Platinum	Elastic	Nodos:	13
Rancher Kubernetes	SUSE	Nodos: Nodos master:	19 1
Citrix Vers 7.15	Citrix	Aplicaciones: Usuarios:	210 3.600

3.3.3. Software a administrar

Además, del software indicado en el apartado anterior “Software requerido”, debe administrarse y monitorizarse el software, cuyas licencias son provistas por los adjudicatarios de otros lotes o bien es propiedad de Asepeyo o de sus proveedores. de software aplicativo, y que utilizan sistemas de bases de datos, cualquier middleware de los indicados anteriormente u otros.

Las características de cada software, puede consultarse en los correspondientes apartados “Software requerido” de cada lote / proveedor.

El software a administrar así como la volumetría inicial prevista o Línea Base Inicial, para cada producto, es la siguiente:

Tipo	Nombre	Unidad de recurso	Volumetría	Provisto por	Observaciones
Base de datos jerárquica zVSE	DLI	Instancias:	153	Lote 1	
Archivos indexados zVSE	VSAM	Instancias:	722	Lote 1	
Sistema Lotus Domino	LOTUS Domino	Instancias:	500	Asepeyo	
Privilege Account Management (PAM)	Cyberark	Licencias:	100	Asepeyo	
Gestión de Vulnerabilidades	NESSUS Professional on premise	Serv. virtuales	994	Lote 4	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Security Information and Event Management (SIEM)	IBM QRadar	Appliances	2	Lote 4	
Gestión Identidades	OpenIAM	Usuarios	4.500	Lote 4	
Antimalware	Kaspersky	Usuarios Serv. virtuales	3.600 994	Lote 4	
Endpoint Detection and Response (EDR)	Kaspersky KATA	Nodos	4.295	Lote 4	
FireWall Externo	Checkpoint	Appliances	3	Lote 4	
Intrusion Prevention System (IPS)	Sonicwall	Appliances	2	Lote 4	
Proxy	Sonicwall	Usuarios	3.600	Lote 4	
Web Application Firewalls (WAF)	El provisto por el [Lote 4]	Appliances	2	Lote 4	
Cloud Access Security Broker (CASB)	El provisto por el [Lote 4]	Usuarios	4.500	Lote 4	
ZERO TRUST	El provisto por el [Lote 4]	Appliances	2	Lote 4	
Entorno DEVOPS (jenkins,github, nexus, sonarcube)	Varios fabricantes Open Source	Servidores Virtuales	10	Lote 1	

3.3.4. Equipo de trabajo necesario

El equipo necesario para prestar correctamente este servicio, se resume en la siguiente tabla:

Perfil	Área de conocimiento	Técnicos	Observaciones
Técnico de sistemas / DBA	DB2	3	
Técnico de sistemas / DBA	MSFT SQL	2	
Técnico de sistemas / DBA	MySQL / MariaDB	2	
Técnico de sistemas / DBA	PostGreSQL	2	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Técnico de sistemas / DBA	MongoDB	1	
Técnico de sistemas / DBA	Apache Cassandra	1	
Técnico de sistemas / DBA	Neo4j	1	
Técnico de sistemas / DBA	ElasticSearch	2	
Técnico de Sistemas	IBM WAS	2	
Técnico de Sistemas	CITRIX	3	
Técnico de Sistemas	Rancher (Kubernetes)	3	
Técnico de Sistemas	DEVOPS	4	
Técnico de sistemas	Citrix Workspace y entornos VDI Xenapp	3	
Técnico de sistemas	Docker	3	
Técnico de sistemas	Stack ELK	3	
Técnico de sistemas	Amazon Web Services	4	En colaboración con Administración de servidores
Técnico de sistemas	Google Cloud Computing	4	En colaboración con Administración de servidores
Técnico de sistemas	Azure	2	En colaboración con Administración de servidores
Técnico de sistemas	IBM WAS	3	
Técnico de sistemas	Lotus Domino / Notes	3	
Técnico de sistemas	Bash	4	En colaboración con Administración de servidores
Técnico de sistemas	IPcosta	2	
Técnico de sistemas	PAM CyberArk	3	
Técnico de sistemas	Solución Antimalware Kaspersky	3	
Técnico de sistemas	Firewall + IPS/IDS + Proxy Sonicwall	4	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Técnico de sistemas	IPS/IDS Sonicwall	2	
Técnico de sistemas	Solución WAF	2	
Técnico de sistemas	Solución CASB	2	
Técnico de sistemas	Solución Zero Trust	2	
Técnico de sistemas	§Universe	2	
Técnico de sistemas	Centreon	2	
Técnico de sistemas	IBM SmartCloud Control desk	2	
Técnico de sistemas	Ugold	2	
Técnico de sistemas	QRADAR	2	

Deberán establecerse guardias 24x7x365 para cada área de conocimiento / tecnología.

3.4. L2S4 Administración y Operación de Aplicaciones

3.4.1. Hardware requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación.

3.4.2. Software requerido

Deberán proveerse las licencias necesarias para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en el presente pliego.

Actualmente se dispone de:

Función	Producto	Fabricante	Licencias
Planificador	§Universe	EMC	Las necesarias para cubrir las necesidades de planificación y ejecución de procesos. Aproximadamente 3376.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Monitorización	Centreon	Centreon	Las necesarias para la monitorización de toda la infraestructura y servicios, control de ANS, etc.
ITSM	SmartCloud Control Desk	IBM	Las necesarias para cubrir todos los procesos ITSM (incidentes, problemas, CMDB, gestión del cambio , etc)
ITSM	Tivoli Application Dependency Discovery Manager	IBM	Para todos los técnicos servicio y activos implicados
VNC	Profesional	RealVnc	5
Centreon	21		Para todos los técnicos servicio y activos implicados
Entorno Domino Notes	HCL Lotus Notes	HCL	Para todos los técnicos del servicio
FTP	UGold	SolarWinds	Las necesarias para cubrir las necesidades de planificación y ejecución de procesos.

3.4.3. Equipo de trabajo necesario

El equipo necesario para prestar correctamente este servicio, se resume en la siguiente tabla:

Perfil	Área de conocimiento	Técnicos	Observaciones
Jefe de turno	Procesos Asepeyo	5	
Operador	Procesos Asepeyo	14	
Técnico de sistemas	Comunicaciones y Red corporativa de Asepeyo	3	
Técnico de sistemas	Infraestructuras de Asepeyo y herramientas utilizadas	3	
Planificador	Procesos de Asepeyo y \$Universe	2	
Backup	Procesos de Asepeyo	2	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Expertos de negocio	Aplicaciones, parametrización, cuadros, etc.	6	
---------------------	--	---	--

3.4.4. Sistemas y aplicaciones a administrar

Procesos Batch existentes:

	Número de procesos
Anual	254
Cuatrimestral	2
Diaria	1.003
Eventual	878
Mensual	855
Quincenal	34
Semanal	182
Semestral	12
Trimestral	49
Otra	107
Total	3.426

La mayoría de procesos batch, se ejecutan en horario nocturno.

Las copias de seguridad o backups, se realizan en su gran mayoría en horario nocturno.

El detalle de los procesos Batch estará disponible en la fase de consulta.

Resumen de aplicaciones por categoría:

Tipo de Aplicación	Nº de Aplicaciones
Aplicación Comercial	234
Platino	3

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Oro	9
Plata	103
Bronce	119
Desarrollo a Medida	278
Platino	24
Oro	53
Plata	69
Bronce	132
Total general	512

A continuación se describen las aplicaciones y entornos que deberán ser administrados, así como las tareas principales a realizar:

Aplicación	Descripción	Tareas	Medalla
Gestiona tus datos Meta 4 ESS	Acceso de los empleados y sus managers a sus datos económicos y personales. Gestión de las peticiones de los empleados en formación, y gestión de la contratación interna y evaluación.	Ayudar en la publicación de los distintos soportes necesarios para ser consultados, tanto desde la intranet como desde la extranet. Contacto permanente con proveedor META4 para posibles cambios de los service packs del producto. Parametrización para solicitud de incidencias y carga de calendarios.	Bronce

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

<p>Chaman</p>	<p>Historia Clínica informatizada del colectivo asegurado. Gestión de Procesos Asistenciales. Contempla Contingencias Profesionales. Contingencias Comunes y Exámenes de Salud SPP. Incluye Episodios en Centros Asistenciales, Hospitales y Centros Concertados. Incluye el módulo de archivo, rehabilitación, prescripción asistida, facturación, farmacia, PAE, urgencias, cocina, quirófano, la gestión de pacientes ingresados. Enlaza con el sistema PACS de imágenes radiológicas, enlaza con los laboratorios de análisis clínicas, ...</p>	<p>Asignación de perfiles a los usuarios de chaman.</p> <p>Definición y mantenimiento de perfiles de usuario chaman.</p> <p>Alta de centros, servicios, actuaciones, definición de las fichas y documentos asociados a estas, con las plantillas asociadas.</p> <p>Mantenimiento de los equipos médicos, actualización de sus componentes y especialidad.</p> <p>Mantenimiento de todas las agendas, actualización de sus modelos horarios y de sus días festivos.</p> <p>Mantenimiento dirección de enlace de los centros con su PACS.</p> <p>Traducción al catalán de las fichas.</p> <p>Carga masiva de fármacos a partir del BOT (catálogo general de fármacos).</p> <p>Mantenimiento del catálogo de los centros asistenciales.</p> <p>Actualización del catálogo de diagnósticos.</p> <p>Creación de consultas para la ejecución por parte de los usuarios.</p> <p>Mantenimiento de planes de cuidados, intervenciones de enfermería.</p> <p>Mantenimiento de técnicas, turnos y horarios de rehabilitación.</p>	<p>Platino</p>
---------------	---	--	----------------

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

		Mantenimiento de las condiciones de facturación de un plan, y la relación entre planes y pagadores.	
PACS	Archivo de imagen digital	<p>Mantenimiento y gestión de la infraestructura de PACS.</p> <p>Resolución de incidencias.</p> <p>Desarrollo de nuevas funcionalidades.</p> <p>Interlocución con el proveedor de PACS para la resolución de incidencias y desarrollo de nuevas funcionalidades.</p>	Platino
Meta 4 Nómina	Cálculo de nómina y todos los subproductos necesarios	<p>Ejecutar el cuadro del mes y comprobar con el departamento de RRHH.</p> <p>Seguimiento de ejecución del cálculo real y posterior cuadro.</p> <p>Comprobación del envío al banco.</p> <p>Conocer las leyes de IRPF, Seguros Sociales, etc, vigentes para ayuda en la toma de decisiones.</p> <p>Parametrización anual de tablas de nómina, ej: IRPF, bases, contratos, etc...</p> <p>Contacto permanente con proveedor META4 para posibles cambios en las normativas y legislaciones.</p>	Oro
Meta 4 RRHH	Gestión de la Formación, Evaluación y Selección por RRHH.	Ayudar en la publicación de los distintos soportes necesarios para ser consultados,	Bronce

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

		<p>tanto desde la intranet como desde la extranet.</p> <p>Contacto permanente con proveedor META4 para posibles cambios de los service packs del producto.</p>	
Tempo Millenium	Recogida de marcajes y control de incidencias.	Seguimiento y control de marcajes en caso de fallos del sistema.	Plata
Cierres diarios, mensuales y anuales de Contabilidad y Facturación	Procesos de cierres contables, tanto los diarios como el cierre de mes y el anual	<p>Dirección y supervisión de los procesos diarios. Seguimiento en casos de posibles descuadres contables y corrección de los asientos implicados en ellos.</p> <p>Control de indicadores del cierre de mes por si se producen descuadres o para comprobación de que todos los enlaces externos sean correctos (cantidades, etc.).</p> <p>Preparación, simulación, seguimiento y realización del cierre anual contable. Estudio mínimo del balance de cuentas. Ofrecer opciones en casos incorrectos de movimientos a cuentas-puente no detectadas durante los cierres mensuales, etc.</p>	Oro
Enlaces contables externos	Enlaces contables de todos los dominios de Asepeyo (Nómina, Contingencias, Facturación, Recaudación)	<p>Seguimiento de los enlaces externos. Comprobaciones funcionales de corrección en el enlace.</p> <p>Control del cierre anual de amortizaciones. Comprobaciones contables a nivel funcional.</p>	Oro

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Facturación - Emitidas (NINFA)	Sistema de registro, impresión y consulta de facturas emitidas de Asepeyo, aplicando las tarifas necesarias a sus elementos. Realiza a su vez, el enlace contable pertinente.	Configuración del sistema de correspondencia, a clientes u otros, del módulo de morosidad.	Oro
Facturación Recibidas SOLFA -Regpro -Cartapro	Sistema de registro de facturación de proveedores: Integra las imágenes de la factura en el sistema, registra factura, genera enlace contable y gestiona envío de cartas de pago. Mediante un complejo sistema de visados, permite a toda la organización tener un control total de las facturas de sus áreas.	Aplicación de cambios del árbol organizativo en el sistema en caso de producirse. Contacto con el proveedor de digitalización de facturas para mantenimiento del sistema o nuevos requerimientos así como el seguimiento habitual.	Oro
Facturación Sistema de Pagos	Sistema que permite realizar distintos tipos de pagos de facturas recibidas tanto de Proveedores, como Colaboradores como Lesionados. Pagos por Transferencia Bancaria en su mayoría (aunque también hay órdenes de transferencia). Además de registrar el pago y actualizar facturación, realiza el registro que se	Seguimiento y conocimientos de las normas del Consejo Superior Bancario para su aplicación y actualización.	Oro

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

	enviará al banco implicado, siguiendo normas del CSB.		
Gestión Fiscales	Sistema que permite integrar, validar y realizar los modelos Fiscales para Hacienda (190, 347, etc) y su integración con Nómina	Estudio del sistema fiscal anual y aplicación de normativas, previo consenso con el departamento administrativo. Seguimiento durante el año de las leyes vigentes. Confección y validación de los modelos anuales 190, 347 y 345, así como su posterior envío a Hacienda. Correcciones durante el año sobre indicadores contables de los afectados. Realización de complementarias durante el año.	Oro
Gestión Fiscales Años anteriores	Apoyo al sistema de gestión fiscales que permite al usuario consultar los datos fiscales y certificados de sus Terceros, desde 5 años atrás	Tener en cuenta el volcado de las declaraciones complementarias y arreglos realizados durante el año sobre años cerrados.	Bronce
Gestión Terceros	Sistema de registro y consultas de los Terceros de Asepeyo, con datos personales y empresariales, así como información específica según rol. Tipos: Proveedores, Clientes, Colaboradores,	Aplicación de los cambios de IRPF y otros impuestos sobre los Terceros registrados en el sistema, previo consenso.	Oro

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

	Lesionados. Además, da información de Terceros a todos los demás dominios de Asepeyo.		
Gastos empleados	Sistema que permite registrar los pequeños gastos de empleado (no kilometrajes), permite el visado de ellos y su posterior pago.	Aplicación del árbol organizativo en caso de posibles cambios.	Bronce
SICOMAT - Conciliación documentos	Sistema de apoyo para el seguimiento de introducción de documentos en SICOMAT, permite conciliarlos	Conocimiento de las normas del ministerio para la definición de los documentos Sicomat así como su relación con el sistema contable de la Mutua. Velar por la correcta conciliación de documentos revisando posibles casos no conciliados y realizar propuestas para el dpto. de Administración.	Oro
SICOMAT - Enlace a Documentos	Sistema complejo que permite traducir la contabilidad de Gestión a los documentos del sistema SICOMAT	Conocimiento de las normas del ministerio para la relación con los asientos contables. Velar por la corrección de los envíos diarios realizados al ministerio y actuar en casos de remesas incorrectas.	Oro

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Aplicativo auditorías	Sistema centralizado que permite exportar información para los auditores	Adaptación de los entregables según las peticiones o normas establecidas de forma anual por los auditores. Bajo sistema ASID	Bronce
SICOMAT - Presupuestaria	Parte del sistema SICOMAT que permite traducir la contabilidad de Gestión a la contabilidad Presupuestaria del Ministerio. Permite además, llevar un control del presupuesto que le resta a Asepeyo.	Conocimiento de las normas del ministerio para la relación con los asientos contables. Velar por la corrección de los envíos diarios realizados al ministerio y actuar en casos de remesas incorrectas.	Oro
SICOMAT - Ssico	Sistema de cuadro a nivel de contabilidad oficial	Cuadros periódicos para asegurar la corrección de movimientos en el Sistema de contabilidad oficial de Sicomat.	Plata
Sistema Calculator	Sistema de cálculo que permite, a partir de los datos del trabajador y de las tablas oficiales de Hacienda, el cálculo del % de IRPF a aplicar sobre su base	Estudio del sistema fiscal anual (tablas y baremos irpf, minoraciones, etc) y aplicación de normativas, previo consenso con el departamento administrativo. Seguimiento durante el año de las leyes vigentes. Seguimientos puntuales sobre los pagos que se realizan semanalmente aplicando las fórmulas.	Bronce

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

<p>Campus virtual de la Universidad Corporativa</p>	<p>Plataforma Moodle de la Universidad Corporativa utilizado para la formación online de todo el personal de Asepeyo.</p>	<p>Contiene las funcionalidades típicas de un campus virtual o LMS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alta/baja/modificación de usuarios - Alta/baja/modificación de cursos - Alta/baja/modificación de acciones formativas - Alta/baja/modificación de matrículas - Aulas con materiales formativos, documentación, tablón, foros, Chat, encuestas de satisfacción y herramientas de seguimiento para el tutor. - Comunidades con documentación, tablón, foros, Chat, encuestas de satisfacción y herramientas de seguimiento para el responsable de la comunidad. - Módulo de Gestión Académica para auditar todos los movimientos de los alumnos. - Informes administrativos y de seguimiento. - Notificaciones automáticas, correos. - Agenda y eventos. 	<p>Bronce</p>
<p>Cuenta de Gestión</p>	<p>Sistema que integra los apuntes de Asepeyo y organiza según partidas, permitiendo un control exhaustivo de la evolución del gasto e ingreso de la Mutua,</p>	<p>Aplicación de las agrupaciones y combinaciones de cuentas contables e indicadores que el dpto. Control Gestión va indicando de forma mensual.</p> <p>Seguimiento y cuadro de determinados indicadores para comprobar la correcta</p>	<p>Plata</p>

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

	mostrando información comparativa de otros años, etc.	evolución de los sistemas contables de la Mutua. El informe puede ser consultado desde ASID.	
Sistema Presupuestario Contable e Indicadores	Sistema de introducción, consulta y aplicación en otros dominios, de los presupuestos de Asepeyo. Todos los dominios presupuestan sus partidas de gasto del año anterior. A posterior se integran y envían a distintos informes como cuentas de resultados, etc. (permite control objetivos, etc)	Aplicación de las agrupaciones contables e indicadores que durante el año han variado e incorporación de las nuevas partidas que indique el dpto. Control gestión. Seguimiento de los cierres que van realizando los centros según van informando los presupuestos.	Bronce
AOV	Oficina Virtual de Asepeyo (web privada para Lesionados y Autónomos) Aplicación que soporta diversos tipos de gestión específica para los colectivos de autónomos y que también permite descargar la Historia Clínica a los trabajadores afiliados y permite realizar solicitudes de prestaciones	Control de los procesos de traspaso de información a otros sistemas informáticos. Ejecución de proceso de extracción de ficheros para la realización de estadísticas y envío posterior a los responsables de estadísticas.	Platino

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

SeA	Sistema electrónico de autenticación Aplicación de control de acceso de usuarios al portal AOV. Gestión del dnie y entrada por usuarios/ password	Mantenimiento de accesos al personal	Oro
Forum RRHH	Forum RRHH	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal.	Bronce
ATRIUM	Gestión de envío al INSS de expedientes con baja prolongada	Para CATALUNYA, control del envío manual. Seguimiento de la comunicación con el INSS vía correos y seguimiento y proceso de las respuestas de manera manual. Peticiones de distribución añadir/quitar acceso a la aplicación	Plata
Pagos IT directa - CC	Realizar y registrar los pagos de IT cuando estos los realiza directamente la mutua	Seguimiento de los envíos realizados. Comprobaciones de respuestas. Peticiones de usuarios maestros.	Oro
Conciliación Partes /TC2 CC	Reclamar las deducciones indebidas CC	Configuración de la aplicación que consiste en asociar sectores, empresas y grupos con los gestores del pago delegado.	Plata

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

		Confección de ficheros de deducciones CC para las auditorías anuales	
U3C	Gestión de ciertas IT por CC: carencias, incomparecencias	Peticiones de distribución para añadir/quitar acceso a la aplicación, ya en modo consulta.	Oro
Documentos TA2	Registro de los documentos TA2 de alta y baja de trabajadores en IT directa, así como su posterior remisión al INSS.	Comprobaciones puntuales sobre el registro de las altas y bajas del TA2.	Plata
Provisión y reserva	Gestión y registro de reserva y provisión de capitales para hacer frente a los pagos que se deriven de Expedientes Graves	Aplicar las fórmulas de cálculo anuales a la reserva o provisión. Seguimiento y control del cuadro de forma mensual para comprobar corrección y detectar posibles descuadres en casos de expedientes múltiples. Peticiones de usuarios maestros.	Platino
Gestión Pagos IP	Realizar y registrar los pagos que se derivan de Incapacidades	Peticiones de usuarios maestros. Revisión de las remesas al banco.	Oro
Gestión Expedientes Graves	Tratamiento de contingencias profesionales consideradas graves en su faceta de registro de documentación para su	Peticiones distribución añadir/quitar acceso a la aplicación. Ayuda en la confección de nuevas plantillas.	Plata

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

	tramitación ante los organismo oficiales pertinentes (INSS...)		
Ayuda social	Gestión de las peticiones de ayuda social recibidas por la mutua, derivadas de siniestros considerados graves	Peticiones distribución añadir/quitar acceso a la aplicación	Plata
Pagos empresas deducciones erróneas - CP	Realizar y registrar los pagos que se derivan de las reclamaciones de las empresas por haber deducido erróneamente las IT de sus trabajadores	Peticiones de distribución para añadir/quitar acceso a la aplicación.	Plata
Pagos IT directa - CP	Realizar y registrar los pagos de IT cuando estos los realiza la mutua	Seguimiento del ingreso de la cuota obrera en la TGSS. Cuadre y envío de los ficheros. Gestión de las respuestas.	Oro
Gestión situaciones Riesgo Embarazo y Lactancia	Introducción y tratamiento de la nueva contingencias Profesional derivada de los riesgos durante el embarazo y/o lactancia	Colaboración en la revisión de los casos más complejos y revisión pagos posteriores.	Plata
Gestión Partes AT	Introducción y tratamiento de los partes de accidente	Seguimiento y aplicación de correcciones en los ficheros del pago según petición.	Plata

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

	tanto con baja como sin baja	Peticiones de distribución añadir/quitar acceso a la aplicación Adecuación nuevas normativas de cálculo	
Conciliación Partes / TC2 AT	Reclamar las deducciones indebidas CP	Asociar sectores, empresas y grupos con los gestores del pago delegado. Confección de ficheros de deducciones AT para las auditorías anuales	Plata
Pago Delegado	Impresión cartas reclamaciones	Mantenimientos de los números teléfonos, Faxes que salen asociados a las cartas. Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal Configuración de los parámetros de la aplicación.	Oro
Gestión Partes EP	Introducción y tratamiento de los partes de enfermedad profesional tanto con baja como sin baja	Peticiones de distribución añadir/quitar acceso a la aplicación	Plata
Solicitudes DCG	Los CCAA realizan peticiones y consultas a la DCG acerca de los partes de accidente a través de esta aplicación	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal Configuración de los parámetros de la aplicación.	Bronce

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Recaudación contingencias comunes	Procesos de la recaudación mensual de las contingencias comunes, proporcionadas por la TGSS.	Cuadros de los ficheros recibidos de la TGSS con el T8. Cambio y verificación de los formatos de los ficheros (Tc2, Tc1, Ures, Saldos acreedores) debido a modificaciones que realiza la TGSS. Confección de ficheros de TC1 CC para las auditorías anuales.	Bronce
Colaboradores	Gestión de asesorías	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal Configuración de los parámetros de la aplicación.	Plata
Envío mailings y creación etiquetas	Servicios de mailings y etiquetas	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal Configuración de los parámetros de la aplicación. Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua.	Bronce
Control Cuadre recaudación y URES	Procesos mensuales para el control y cuadro de la recaudación (AT y CC) y liquidaciones atípicas (URES).	Seguimiento mensual de la recepción de las URES, saldos acreedores, se realiza cuadros con el T8.	Bronce

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Estudios relativos a las nuevas tarifas cuotas	Procesos de cálculo para detectar la desviación de cuotas con las nuevas tarifas, por CNAE.	Estudios puntuales para simular cambios de tarifa, según petición.	Bronce
Gestión de traspasos	Procesos de traspasos de liquidaciones, tanto de AT como de CC, entre las mutuas de AT.	Control y mantenimiento de los traspasos realizados entre mutuas con periodicidad mensual.	Bronce
Recaudación accidentes de trabajo	Procesos de la recaudación mensual de las liquidaciones de AT, proporcionadas por la TGSS.	Mensualmente a la recepción de las URES, saldos acreedores, se realiza cuadros con el T8. Mantenimiento por cambio de formato de registro debido a solicitudes de la Confección de ficheros de TC1 AT para las auditorías anuales.	Oro
Control Autorizaciones Sistema Red	Detecta si el usuario está activo en el sistema RED	Verificaciones puntuales sobre el número de red de un usuario asesor o por CCC en el Maestro de afiliación	Oro
Actualización mensual BD Mutualistas	Procesos de mantenimiento de la BBDD	Mantenimiento de cambio de formato del Maestro de afiliación provocado por la TGSS.	Oro
AMU Afiliación Mutualistas: INMU - COMU - COAL - COEM - COPR - CONF - COEC - COGR - CGNF -	Gestión diversa de los CCC's (mutualistas)	Mantener el control de accesos del personal. Configuración de los parámetros de la aplicación.	Oro

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

COGU - COGA - COAE		<p>Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua.</p> <p>Confección de ficheros de empresas para las auditorías anuales.</p> <p>En curso de sustitución por SIRA</p>	
AMU Centros de Trabajo, Otros centros de trabajo, teléfonos, faxes, emails, Contactos	Mantenimiento de los centros de las empresas	<p>Mantener el control de accesos del personal.</p> <p>Configuración de los parámetros de la aplicación.</p> <p>En curso de sustitución por SIRA</p>	Oro
AMU Maestro Tesorería	Procesado del archivo con las empresas mutualistas	<p>Mantenimientos cambios de formato del Maestro de afiliación.</p> <p>En curso de sustitución por SIRA</p>	Oro
Verificación datos mutualista	Aplicativo que permite depurar de forma online los datos básicos de los mutualistas	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal.	Oro
Cruce de información con la TGSS	Depuración de la Base de datos mutualistas con datos TGSS	Mantenimientos cambios de formato del Maestro de afiliación.	Oro

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Documentos de Asociación, Adhesión, Representante de Comercio y Cartas Apéndices	Creación de las pólizas	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal Configuración de los parámetros de la aplicación. Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua. Peticiones puntuales de cambio de formato de los documentos de afiliación. En curso de sustitución por SIRA	Oro
Pre-Altas	Permite crear altas de CCC's de manera rápida	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal Configuración de los parámetros de la aplicación. Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua. En curso de sustitución por SIRA	Oro
FGA - Fichero General Afiliación	Procesos de control sobre el fichero de afiliación mutualistas.	Mantenimiento por cambio de formato. Explotaciones puntuales de los datos para verificación de la información que contiene.	Oro
AOG Red Privada Virtual de Teléfonos, Teléfonos	Directorio de teléfonos	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal	Plata

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

abreviados, Teléfonos móviles		Configuración de los parámetros de la aplicación.	
AOS - Cuadros de Mando - Diccionario CMA - Visor Cuadros de Mando - Indicadores Diarios - Extracción ficheros objetivos - Obtención subproductos CMA	Aplicación global de Cuadros de Mando Asepeyo	<p>Cuadros mensuales para asegurar la corrección de los enlaces realizados desde los distintos dominios y detectar cualquier descuadre posible.</p> <p>Aplicación por posibles cambios de árbol organizativo o cambios en codificaciones corporativas.</p> <p>Adaptación en plantillas por si hay cambios en aplicativos o dominios origen.</p> <p>En curso de sustitución por kpis ASID</p>	Bronce
AOS Solicitudes - Coordinación Informática - ECCS - DCG - Desplazamientos - Servicios Generales	Aplicación para el registro, seguimiento y control de solicitudes relativas a Coordinación informática, relacionadas con administración de usuarios	<p>Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua.</p> <p>Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal.</p>	Bronce
Registro de usuarios Informáticos PSO	Base de datos de registro y seguimiento de los cambios en el perfil informático de los usuarios	<p>Adaptación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua.</p> <p>Cambios en perfiles o ampliación de seguridad por aplicaciones informáticas.</p> <p>Cuadros puntuales con el sistema Meta4 para consenso usuarios.</p>	Plata

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

<p>APR Portal Seguridad e Higiene - Bibliotecas documentales PCONS - PFAC - EECC - MOVEG - POSERG - VICTOR - SINIES_2003</p>	<p>Aplicaciones diversas de Seguridad e Higiene</p>	<p>Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal.</p> <p>Mantenimiento de las pestañas y los links que hay dentro del portal.</p> <p>Configuración de los parámetros de la aplicación.</p> <p>Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua.</p> <p>Cierre anual de las aplicaciones para el control de la actividad.</p> <p>Apertura anual de las aplicaciones para el control de la actividad.</p> <p>Previsión anual de la actividad preventiva.</p> <p>Explotación semestral y anual de la actividad preventiva para la TGSS y la Generalitat de Catalunya.</p>	<p>Bronce</p>
<p>Círculo de Calidad CHAMAN</p>	<p>Base de Datos tipo Forum para registro y seguimiento de nuevos requerimientos aplicativo Chaman</p>	<p>Recoger información requerida por la Dirección Sanitaria.</p> <p>Seguimiento de los requerimientos y su estado.</p>	<p>Bronce</p>
<p>Indicadores DAS</p>	<p>Mantenimiento indicadores de calidad definidos por la DAS para contingencias comunes y profesionales a partir de datos de Chaman</p>	<p>Revisión de la generación mensual, comprobación de la corrección de los resultados.</p> <p>Facilitar detalles de algún indicador en concreto. Normalmente se calcula para un centro, para un usuario.</p>	<p>Bronce</p>

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Burofax Masivo	Envío online de Burofax	Adaptación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua. Seguimiento del sistema donde se deben revisar los casos no enviados y su casuística para posterior revisión y actuación. Actualización sistema por cambios en codificaciones como los códigos postales.	Oro
Informe GE	Creación de Informes de Empresas	Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua. Cambios en perfiles o ampliación de seguridad por aplicaciones informáticas. Seguimiento mensual por posibles descuadres.	Plata
Gestión DAP	Aplicación para registrar las peticiones de desarrollos informáticos por dominio funcional	Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua. Cambios en perfiles o ampliación de seguridad por aplicaciones informáticas. Creación nuevos proyectos informáticos en las fichas del producto.	Bronce
Lanzador	Sistema que posibilita al usuario la introducción automatizada de grandes cantidades de información en las BBDD corporativas	Aplicación de las plantillas que se proponen para los distintos dominios e integración en el sistema. Adaptación por posibles cambios en el árbol organizativo.	Bronce

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

		Enlace de las plantillas con los procesos diferidos y comprobación de su corrección.	
ASID	Sistema integral de explotación de datos de todos los dominios de Asepeyo.	Cuadros mensuales para asegurar la corrección de los enlaces realizados desde los distintos dominios y detectar cualquier descuadre posible. En curso confección KPIs	Oro
Litigios	Registro y gestión de todos los Litigios en los que se ve involucrada la Mutua	Adaptación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua. Cambios en perfiles o ampliación de seguridad por aplicaciones informáticas. Actualización agenda por cambios de versión del sistema.	Bronce
Confidencialidad Chaman	Base de datos para solicitar la anulación momentánea de la confidencialidad de un paciente o episodio de Chaman.	Cambio de la confidencialidad del paciente o el episodio en Chaman a partir de la petición en esta BD según petición.	Bronce
Portal de Seguridad e Higiene	Portal de seguridad e higiene	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal. Mantenimiento de las pestañas y los links del portal. Configuración de los parámetros de la aplicación.	Bronce

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Gestión Servicios	Control de la actividad realizada al mutualista: acciones, contactos, gestiones, planificador	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal Configuración de los parámetros de la aplicación. Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua. Puntualmente se realizan explotaciones diversas de datos de afiliación.	Bronce
Solicitudes mejoras ECCS	Encuestas de mejoras	Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal Configuración de los parámetros de la aplicación. Aplicación por cambios en el árbol organizativo de la Mutua.	Plata
IBM Maximo Asset Management	Producto que permite gestionar todos los activos y contratos de la Mutua	Control de los procesos de interacción con otros sistemas de información: Carga diaria de contratos. Envío de información sobre contratos al sistema de gestión de facturas. Actualización de datos de proveedores. Sincronización de datos correspondientes a activos informáticos con el sistema de instalación de activos informáticos.	Plata

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

		<p>Proceso de amortización, mensual y anual, incluyéndose simulación previa y envío de datos a sistema de contabilidad.</p> <p>Carga diaria de configuraciones de seguridad.</p>	
Gestión de Residuos	Aplicación que permite gestionar los residuos de los centros asistenciales	<p>Realizar peticiones de distribución para dar, cancelar o modificar accesos al personal</p> <p>Configuración de los parámetros de la aplicación.</p>	Bronce
Gestión Trabajadores afiliados	<p>Aplicación que permite gestionar la información de los trabajadores afiliados.</p> <p>Procesado del fichero que proviene del ministerio con los trabajadores vigentes de las empresas mutualistas</p>	<p>Mantenimientos por cambios de formato del soporte del ministerio.</p> <p>Revisión casos fuera de cuadro.</p>	Oro
Sistema unificado de Codificaciones corporativas	Aplicación que permite gestionar las codificaciones corporativas de la Mutua.	<p>Mantenimiento sobre distintas codificaciones (provincias, códigos postales, CNAEs, etc.).</p> <p>Seguimiento de las repercusiones de las nuevas codificaciones en los distintos sistemas de la Mutua.</p>	Oro

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Reserva de crédito y Gastos (eFinanzas)	Aplicación que permite gestionar la reserva de crédito del dominio de Sicomat y registro de gastos lesionado	Revisar los documentos que no cuadran por ser anteriores a las cargas iniciales. Actualización árbol	Plata
Gestor de identidades	Sistema de SIAVAL que permite realizar la gestión de la identidad de usuarios, roles y accesos a los sistemas	Ayudar en los cambios en perfiles o ampliación de seguridad por aplicaciones informáticas. Ayudar en el workflow de asignación de las excepciones	Oro
Informe empresas ADD	Informe que dentro del sistema ASID, permite consultar información a los mutualistas vía AOV	Cuadre puntual de la información volcada de forma periódica. Comprobación notificaciones sistema	Oro
AQUA Cloud	Portal y framework como fundamento de todos los nuevos sistemas de la Mutua. Grupo de componentes base como dossier, etc.	Configuración del sistema, carga de codificaciones, formación a los distintos usuarios, publicación de nuevos documentos	Platino
SIRA	Sistema para la gestión de la Afiliación, Recaudación y Pago delegado	Sistema que sustituye a los productos de afiliación. Ayuda en la gestión de las plantillas y en la comprensión de las tareas bpm.	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

3.5. L2S5 Puesto de Trabajo

3.5.1. Hardware requerido

Debe proveerse el siguiente hardware:

Sistema / Herramienta	Producto	Tipo	Características	Cantidad
I2 - s5 VPN Teletrabajo y Proveedores externos	CITRIX ADC	Appliance	- 40 Gbps Bandwidth - 10.000 VPN SSL - 990.000 HTTP/s req - 8.000 SSL/s transac	2 unidades: <ul style="list-style-type: none">• 1 en CPD 1• 1 en CPD 2

3.5.2. Software requerido

Debe proveerse el siguiente software:

Nombre	Versión	Fabricante	Licencias
Smart Cloud Control Desk	7	IBM	Para todos los técnicos implicados en el servicio. Incluyendo CMDB
Tivoli Application Dependency Discovery Manager		IBM	Para todos los técnicos servicio y activos implicados
VNC	Profesional	RealVnc	5
Centreon	21	Centreon	Para todos los técnicos servicio y activos implicados
HCL Lotus Notes		HCL	Para todos los técnicos del servicio

3.5.3. Software a administrar

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Tipo	Nombre	Unidad de recurso	Volumetría	Provisto por	Observaciones
2FA	Fortiauthenticator + Fortitoken Mobile	Usuarios	Todos los usuarios de Asepeyo	Lote 4	Soporte de Nivel 3
Directorio Activo	Microsoft AD	Usuarios	Todos los usuarios de Asepeyo	Lote 1	Soporte de Nivel 3
Entorno telemedicina	Cisco Webex	Tiquets	300	Asepeyo	Soporte de Nivel 3
Hospital Information System	CHAMAN	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Entorno de Colaboración	Google Workspace	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 3
Entorno Administrativo	Gestión de Tornos	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 3
Entorno Administrativo	Firma Biométrica	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 3
Entorno Administrativo	Gestión de certificados	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 3

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Entorno de Colaboración	CISCO JABBER	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 3
Entorno Sanitario	Equipos de RAdiología	Dispositivos	Todos los dispositivos operativos en Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 3
Entorno de Colaboración	Dispositivos móviles	Dispositivos	Todos los dispositivos operativos en Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 3
Plataforma de Usuario	P5000	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 3
Aplicaciones Externas	Aplicaciones de cualquier fabricante	Aplicación	Las que Asepeyo determine	Asepeyo	Soporte de nivel 2-3

La cantidad de usuarios de Asepeyo está indicada en el apartado “Dependencias físicas y usuarios de Asepeyo”.

3.5.4. Equipo de trabajo necesario

El equipo necesario para prestar correctamente este servicio, se resume en la siguiente tabla:

Perfil	Área de conocimiento	Técnicos	Observaciones
Técnico de sistemas	Citrix / ADF	4	
Técnico de sistemas	Windows Server	4	
Técnico de sistemas	Linux	4	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Técnico de sistemas	Microinformática	3	
Técnico de sistemas	Comunicaciones	2	
Técnico de sistemas	Acceso VPN / Citrix ADC (Application Delivery Controller)	2	
Técnico de sistemas	Solución 2FA Fortiauthenticator	2	
Técnico de sistemas	Ciberseguridad	3	

3.6. L2S6 Centro de Atención al Usuario

3.6.1. Hardware requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en el presente pliego incluyendo los anexos. Esto incluye entre otros las estaciones de trabajo, monitores, auriculares, micrófonos y cámaras para el equipo de trabajo que forme parte del servicio.

Adicionalmente, se requiere el siguiente hardware:

Sistema / Herramienta	Producto	Tipo	Características	Cantidad
Servidor para gestión de logs de Red	WIN 2016	Serv. Virtual	2 CPU 4 GB RAM 200 GB de Disco	1
Servidor gestión (impresoras, cámaras, etc)	WIN 2016	Serv. Virtual	2 CPU 4 GB RAM 300 GB de Disco	1

3.6.2. Software requerido

Deberán proveerse las licencias necesarias para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en el presente pliego incluyendo los anexos.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Deberá proveerse un software o sistema de contact center que permita administrar las llamadas al Centro de Atención a Usuarios y atender a los usuarios de la manera más rápida y efectiva posible, de acuerdo con los ANS del servicio establecidos. Este software debe permitir la comunicación multicanal, incluyendo: teléfono, chat en tiempo real, automatizar llamadas, transferencia entre agentes, encuestas de satisfacción, grabación y archivo de los contactos realizados, etc. Además debe permitir obtener los informes e indicadores de gestión suficientes para la medición de todos los aspectos del servicio.

Si Asepeyo no proporciona un software ITSM deberá proporcionar un software y sus licencias correspondientes, incluyendo las necesarias para el uso del personal de Asepeyo, necesarias para la interacción con este servicio.

Actualmente, el software provisto es el siguiente:

Nombre	Versión	Fabricante	Licencias
Smart Cloud Control Desk	7	IBM	Para todos los agentes del servicio más los usuarios de otros servicios y externos. Actualmente se dispone de 44 licencias concurrentes y 17 nominales.
Contact Center Principal	SAAS	Telefónica	Para todos los agentes del servicio
Contact Center BRS	SAAS	MasVoz	Para todos los agentes del servicio
DeskShare		DeskShare	5
VNC	Profesional	RealVnc	5
Centreon	21		Para todos los agentes del servicio y activos implicados
HCL Lotus Notes		HCL	Para todos los agentes del servicio

3.6.3. Software a administrar

Deberá administrarse el software siguiente, provistos por Asepeyo o diversos proveedores:

Tipo	Nombre	Unidad de recurso	Volumetría	Provisto por	Observaciones
------	--------	-------------------	------------	--------------	---------------

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Software de Red	CISCO Prime	usuarios / dispositivos	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 1
Sistemas de Ticketing externos	Diferentes fabricantes	Num. Proveedores	Todos los proveedores TIC de ASEPEYO	Asepeyo / Proveedores	Soporte de Nivel 1
Entorno telemedicina	Cisco Webex	Tiquets	300	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Hospital Information System	CHAMAN	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Entorno de Colaboración	Google WorkSpace	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Entorno Administrativo	Sistema integrado de afiliación y recaudación	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Entorno Administrativo	Gestión de Tornos	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Entorno Administrativo	Firma Biométrica	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Entorno Administrativo	Gestión de certificados	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Entorno de Colaboración	CISCO JABBER	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Entorno Sanitario	Equipos de RAdiología	Dispositivos	Todos los dispositivos operativos en Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Entorno de Colaboración	Dispositivos móviles	Dispositivos	Todos los dispositivos operativos en Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2
Plataforma de Usuario	P5000	Usuarios	Todos los usuarios y activos de red de Asepeyo	Asepeyo	Soporte de Nivel 2

La cantidad de usuarios de Asepeyo se indica en el apartado “Dependencias físicas y usuarios de Asepeyo”).

3.6.4. Equipo de trabajo necesario

El equipo necesario para prestar correctamente este servicio y que como mínimo será el incluido en la siguiente tabla:

Perfil	Función	Técnicos	Observaciones
Responsable del Servicio	Dirigir, organizar y controlar las actividades realizadas para la prestación de los servicios de soporte a usuarios, garantizando el cumplimiento de los acuerdos	1	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

	de nivel de servicio establecidos para este servicio, contratados por los clientes para ese servicio		
Coordinador Operaciones	Coordinar la formación de los OSU incluyendo la inicial, activar los sustitutos en caso necesario, colaborar con RSU con la redacción de procedimientos para OSU y centralizar el primer filtro y soporte a los OSU.	1	
Técnico de Soporte Usuarios (Nivel 2)	Responsable de asistir a los usuarios finales en la utilización de aplicaciones y sistemas y proporcionar soporte técnico para resolución de problemas en los sistemas en producción, siguiendo las normas, estándares y procedimientos establecidos. Formación avanzada en los sistemas de ASEpeyo más importantes.	5	
Operadores de Soporte a Usuarios (Nivel 1)	Atender las consultas e incidentes de los usuarios finales en la utilización de aplicaciones y sistemas de información, según los servicios contratados y siguiendo las normas, estándares y procedimientos establecidos.	11	

3.7. L2S7 Administración y Gestión Suite Google Workspace y Notes

3.7.1. Hardware requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en el presente pliego incluyendo los anexos.

Como mínimo:

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Sistema / Herramienta	Producto	Tipo	Características	Cantidad
Servidor Lotus Domino de Correo, y smtp relay en la red interna	WIN 2016	Serv. Virtual	4 CPU 6 GB RAM 130 GB de Disco	1
Servidor Domino .Correo y smtp relay en la DMZ	WIN 2016	Serv. Virtual	2 CPUs 4 GB RAM 60 GB de Disco	1
Servidor Antivirus , smtp relay en la DMZ	WIN 2016	Serv. Virtual	4 CPUs 4 GB RAM 25 GB de Disco	1
Servidor Lotus Domino de FAX en la red interna	WIN 2016	Serv. Virtual	2 CPUs 4 GB RAM 140 GB de Disco	1
Servidor de BBDD de FAX en la red Interna.	WIN 2016	Serv. Virtual	2 CPUs 8 GB RAM 290 GB de Disco	1

3.7.2. Software requerido

Debe proveerse el siguiente software o equivalente en su capacidad o función:

Nombre	Versión	Fabricante	Licencias
Kaspersky Security for Mail Server	2.0	Kaspersky	Todos los usuarios de Asepeyo
Esker Fax for Notes	6.0	Esker	Líneas de fax necesarias para los diferentes centros y unidades de Asepeyo
Symantec Mail Security for Domino	8.1	Symantec	Todos los usuarios de Asepeyo
HCL Lotus Domino	9.0	HCL	La necesaria para el volumen de usuarios.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Windows Server 2016 R2 Standard 64 bits	2016	Microsoft	Para los servidores de este apartado.
Linux CentOS	6.7	CentOs	Para los servidores de este apartado.

El software provisto por este servicio, debe también ser administrado.

La cantidad de usuarios está indicada en el apartado “Dependencias físicas y usuarios de Asepeyo”.

3.7.3. Software a administrar

Deberá administrarse el software siguiente, provistos por Asepeyo o diversos proveedores:

Tipo	Nombre	Unidad de recurso	Volumetría	Provisto por	Observaciones
Entorno de colaboración de Usuario	Google Workspace	Usuarios	Todos los usuarios de Asepeyo	ASEPEYO	
Antimalware mail	Cisco Email Security	Usuarios	Todos los usuarios de Asepeyo	ASEPEYO	
Sistema de Correo Electrónico y fax	HCL Lotus Domino	Servidores Virtuales	La necesaria para el volumen de usuarios.	Lote 2	

La cantidad de usuarios está indicada en el apartado “Dependencias físicas y usuarios de Asepeyo”.

3.7.4. Equipo de trabajo necesario

El equipo necesario para prestar correctamente este servicio, se resume en la siguiente tabla:

Perfil	Área de conocimiento	Técnicos	Observaciones
Técnico de sistemas	Google Workspace	4	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Técnico de sistemas	HCL Lotus Notes	3	
Técnico de sistemas	Fax	2	
Técnico de sistemas	AntiMalware Mail	2	

3.7.5. Otros servicios

Deberán proveerse los siguientes servicios:

- Sistema de control de SPAM licenciado para la totalidad de usuarios, tanto para el tráfico entrante como para el saliente, (actualmente SerenaMail).
- Servicio de certificación legal del envío y contenido de correos electrónicos (actualmente Evidence), licenciado para la totalidad de usuarios de Asepeyo (ver apartado “Dependencias físicas y usuarios de Asepeyo”).

La cantidad de usuarios está indicada en el apartado “Dependencias físicas y usuarios de Asepeyo”.

3.8. L2S8 Gestión de la red corporativa de Asepeyo

3.8.1. Hardware requerido

Debe proveerse el siguiente hardware:

Sistema / Herramienta	Producto	Tipo	Características	Cantidad
Servidor para gestión de logs de Red	WIN 2016	Serv. Virtual	4 CPU 8 GB RAM 600 GB de Disco	1
Servidor de Monitorización de Red	WIN 2016	Serv. Virtual	4 CPU 4 GB RAM 300 GB de Disco	1

3.8.2. Software requerido

Debe proveerse el siguiente software:

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Nombre	Versión	Fabricante	Licencias
PRTG Network monitor	2021	Paessler AG	PRTG UNLIMITED
KIWY SYSLOG	Edición con licencia de Kiwi Syslog Server	SolarWinds	1
Centreon	21	Centreon	Las necesarias para los dispositivos de red existentes

3.8.3. Software a administrar

Deberá administrarse el software siguiente, provistos por Asepeyo o diversos proveedores:

Tipo	Nombre	Unidad de recurso	Volumetría	Provisto por	Observaciones
Redes y comunicaciones	Familia CISCO SDN	Sedes	Centros y sedes de Asepeyo	ASEPEYO	

3.8.4. Equipo de trabajo necesario

El equipo necesario para prestar correctamente este servicio, se resume en la siguiente tabla:

Perfil	Área de conocimiento	Técnicos	Observaciones
Técnico de sistemas	Administración y configuración de redes	4	
Técnico de sistemas	Seguridad y alta disponibilidad	4	
Técnico de sistemas	Gestión y diseño de DNS	4	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

3.9. L2S9 Otros servicios TIC

3.9.1. L2S9.1 Almacenamiento físico

3.9.1.1. Hardware requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

3.9.1.2. Software requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

3.9.1.3. Equipo de trabajo necesario

El equipo necesario para prestar correctamente este servicio, se resume en la siguiente tabla:

Perfil	Colaboradores	Observaciones
Personal de almacén	2	
Personal de expediciones	2	

3.9.1.4. Espacio de almacenaje y material requerido

- Se requiere un mínimo de 155 metros lineales de estanterías, cumpliendo los estándares de seguridad de Asepeyo, incluyendo el seguro de la mercancía que se almacena material TIC: ordenadores, monitores, impresoras, proyectores, auriculares, cámaras, teclados, mouse, televisores y periféricos en general).
- Se debe proveer todo el material de embalaje utilizado para las expediciones (cajas de cartón, papel burbuja, precinto, etiquetas, etc.).

Durante los últimos 4 años, la media de movimientos ha sido de en torno a 1.400 entradas, y más de 700 salidas, sujeto a ligeras variaciones en el tiempo.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

3.9.2. L2S9.2 Gestión y coordinación del contrato

El proveedor debe disponer de los recursos que estime necesarios para la correcta prestación de este servicio, de acuerdo a lo indicado en los pliegos.

3.9.3. L2S9.3 Proceso y Gestión de Transición

El proveedor debe disponer de los recursos que estime necesarios, para la correcta transición de todos los servicios incluidos en este lote, de acuerdo a lo indicado en el correspondiente apartado “Fase de Transición” del PPT referido al lote en cuestión.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

4. Lote 3 – Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones

4.1. L3S1 Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones

4.1.1. Hardware requerido

Deberá proveerse el necesario para la prestación del servicio de acuerdo con los requisitos, volumetrías y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos.

4.1.2. Software requerido

Además del software requerido para dotar los puestos de trabajo necesarios para la prestación del servicio, como mínimo, debe proveerse el siguiente software, con las licencias necesarias para prestación del servicio, de acuerdo con los requisitos y acuerdos de nivel de servicio definidos en los pliegos de la presente licitación, incluyendo sus anexos:

Nombre	Observaciones
IBM Rational EGL Java	
IBM Visualage PacBase for COBOL	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento limitado.
Liferay Portal	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento limitado.
Wordpress	
FoxPro	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento muy limitado.
Visual Foxpro	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento muy limitado.
Java J2EE / java script	
MS Visual Basic	
MS Visual Basic .net	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento muy limitado.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

MS Visual C/ C++	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento muy limitado.
Typescript	
Ruby on Rails	
Bash	
Python	
BIRT	
Crystal Reports	
DEVOPS	
Eclipse J2EE	
Pentaho Design Studio & BIRT Report Designer	
Pentaho Kettle	
Docker	
Rancher Kubernetes	
Helm	
JAX-RE	
JAX-WS	
Angular	
KeyCloak	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

JBPM	
ApiGateway	
Stack ELK	
Jenkins	
SonarQube y SonarLite	
Stack UI test (Selenium, Protactor)	
Stack unit and integration test (junit, testng, mockio, newman)	
Stack performance,load and stress test	
TestRails	

4.1.3. Otro Software implicado

Además del software provisto por este Lote, el desarrollo implica también la utilización de tecnologías relativas al siguiente software, provisto por otros proveedores:

Nombre	Observaciones
IBM Lotus Domino (Notes)	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento limitado.
Meta4 PeopleNet language	
IBM Tivoli Maximo framework	
IBM Cobol / VSE	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento limitado.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

IBM Assembler 370	Nuevo desarrollo muy excepcional. Mantenimiento muy limitado.
IBM REXX /VSE	
IBM JCL VSE	
DB2 express /UDB / Advance	
IBM DL/I	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento limitado.
MySQL	
IBM VSAM	Nuevo desarrollo excepcional. Mantenimiento limitado.
CA Easytrieve y Easytrieve Plus	Limitado al mantenimiento de lo existente.
CA Panvalet	Limitado al mantenimiento de lo existente.
QLIKView / QLIK Sense	
MS Visual Studio Ultimate with MSDN	
IBM Lotus Domino Client Designer	

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

4.1.4. Software aplicativo de terceros

Además del desarrollo de las aplicaciones a medida propias de Asepeyo, debe preverse el desarrollo de funcionalidades específicas para Asepeyo, de los siguientes productos aplicativos de tercero:

Nombre	Observaciones
Meta 4 People Net	Básicamente mantenimiento evolutivo.
IBM Tivoli Maximo framework	Básicamente mantenimiento evolutivo.
Chaman	
Sistema de Información de Radiología y de almacenamiento y distribución de imágenes médicas (RIS/PACS)	

4.1.5. Equipo de trabajo necesario

El equipo de trabajo necesario, deberá estar dimensionado, en cantidad y conocimientos, de forma adecuada para la correcta prestación del servicio.

El servicio deberá realizarse desde las dependencias del adjudicatario.

Se distinguen tres roles diferentes que son:

Rol 1:

- Consultor senior (estrategia, tecnología, seguridad, etc.)
- Experto de Negocio MATEPSS
- Auditor de seguridad, benchmarking, CDO, CTO, etc.
- Jefe/director de Proyecto senior

Rol 2:

- Analista Funcional senior
- Arquitecto de Aplicaciones
- Arquitecto de sistemas
- Arquitecto de datos

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

- Especialista en ciberseguridad, IA, bigdata, blockchain, BI, Cloud computing, transformación digital, IoT, Hacking ético, etc.
- Diseñador gráfico UX/UI, WEB, etc.
- Técnico de sistemas senior (zVse, zVm, Devops (CI/CT/CQ/CD), Kubernetes, VMware, Citrix, WAS, DB2, DLI, SQL, Vsam, IOS, Android, Windows, Linux, y comunicaciones, entre otros).
- Técnico especialista (QA, CTI, cloud, etc.)
- Técnico especialista en productos utilizados por Asepeyo (Meta 4, Tivoli Máximo, Qlik View, Chaman, etc.)

Rol 3:

- Analista Programador senior, en plataformas y tecnologías como plataforma Mainframe, Pacbase, EGL, Cobol, C++, HTML, .Net, Java, Devops (CI/CT/CQ/CD), Kubernetes, WAS, DB2, DLI, SQL, Adabas, WEB, Apps frontend, backend y fullstack, en IOS, Android y frameworks como Cordova, Ionic, entre otros)
- Técnicos de testing

Cualquier profesional que sea requerido para la prestación del servicio, deberá encajarse en uno de estos tres roles y facturarse por el precio único de dicho rol, para todos los perfiles que abarca.

El total anual estimado de horas/hombre para este servicio, es de 88.000 horas, distribuidas entre los tres roles existentes.

La utilización de uno u otros roles y su dedicación a cualquiera de las modalidades del servicio previstas (Nuevo desarrollo, Mantenimiento, Soporte e Ingeniería de sistemas), las decidirá Asepeyo en función de las necesidades de cada momento.

No obstante, a título orientativo, la estimación para el nuevo contrato es de:

- **Rol 1:** 18.000 horas (20,45 %) (incluye 7.500 horas de Expertos de Negocio)
- **Rol 2:** 33.000 horas (37,50 %) (incluye 5.300 horas de Ingeniería de Sistemas)
- **Rol 3:** 37.000 horas (42,04 %)

Hay que tener en cuenta que, de las dedicaciones indicadas, se prevén que algunas de ellas se dirijan al mantenimiento y nuevo desarrollo de productos NO propiedad de Asepeyo, que normalmente deberá realizar el fabricante de cada producto.

A nivel orientativo, las dedicaciones de esta naturaleza realizadas a lo largo del pasado año, han sido las siguientes:

Meta 4: 5.984 horas en global, distribuidas de la siguiente forma:

- **Rol 1:** 631 horas

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

- **Rol 2:** 2.045 horas
- **Rol 3:** 3.308 horas

IBM Maximo: 2.640 horas en global, distribuidas de la siguiente forma:

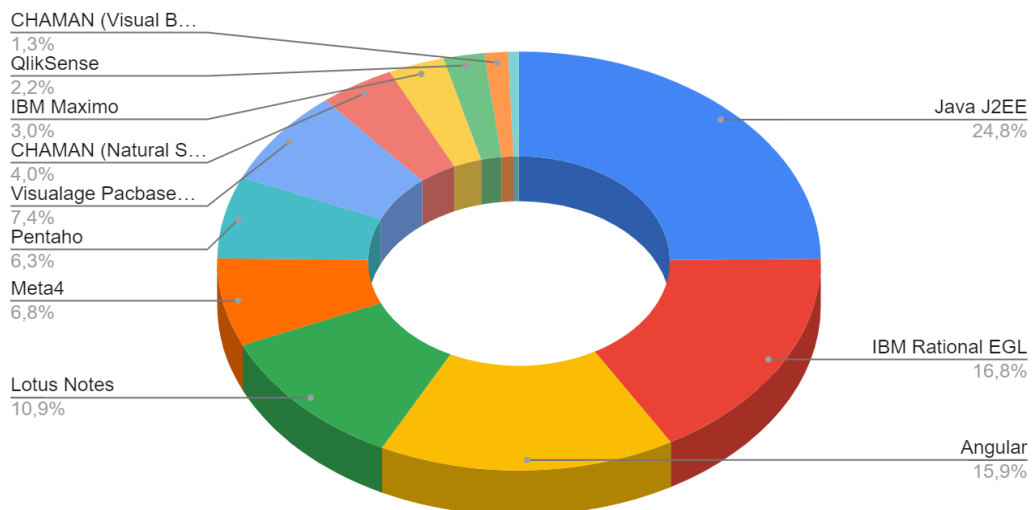
- **Rol 1:** 233 horas
- **Rol 2:** 1.068 horas
- **Rol 3:** 1.339 horas

Chaman: 4.559 horas en global, distribuidas de la siguiente forma:

- **Rol 1:** 542 horas
- **Rol 2:** 1.465 horas
- **Rol 3:** 2.552 horas

4.1.6. Tecnologías utilizadas

Como referencia, las dedicaciones aproximadas, agrupadas por tecnologías y realizadas a lo largo del año 2021, han sido las siguientes (producción total 88.000 horas), distribuidas en las siguientes tecnologías:



4.1.7. Catálogo de Aplicaciones

El Catálogo de Aplicaciones activas y por tanto candidatas a ser mantenidas por este servicio, es el siguiente:

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Descripción	Categoría	Desarrollo de Asepeyo
AOV - ASEPEYO OFICINA VIRTUAL	Platino	SÍ
API COMUNICACIONES	Platino	SÍ
AQUA	Platino	SÍ
AQUACLOUD	Platino	SÍ
ASH27 - PROVEEDORES SANITARIOS EXTERNOS	Platino	SÍ
CHAMAN	Platino	SÍ
CHAMAN ADMINISTRACIÓN MAT	Platino	SÍ
CHAMAN CONTINGENCIAS CEPRA MAT	Platino	SÍ
CHAMAN CONTINGENCIAS COSLADA MAT	Platino	SÍ
CHAMAN MAT REMOTO	Platino	SÍ
GADA	Platino	SÍ
INTRANET DE ASEPEYO	Platino	SÍ
PARTES NO DECLARADOS WEB	Platino	SÍ
PORTAL BOX	Platino	SÍ
PRESTACIONES 3.0	Platino	SÍ
SCAD	Platino	SÍ
SIAU	Platino	SÍ
SINIESTROS GRAVES	Platino	SÍ
SISTEMA CENTRAL DE AFILIACIÓN	Platino	SÍ
WEB ACCIDENTES SIN BAJA	Platino	SÍ
WEB ASEPEYO - PARTE PÚBLICA	Platino	SÍ
WEB SINIESTROS CCCS	Platino	SÍ
WEB SINIESTROS IMPRESIÓN	Platino	SÍ
WEB SINIESTROS WEB	Platino	SÍ
CISCO UNIFIED ATTENDANT CONSOLE ADVANCED (CUACA)	Platino	NO
SIAVAL	Platino	NO
WORDPRESS WEB MUTUA	Platino	NO
ACCIDENTES SIN BAJA	Plata	SÍ
ACCIDENTES SIN BAJA (SPP)	Plata	SÍ
ADMINISTRACIÓN SP.EMPRESAS	Plata	SÍ
ARCHIVO DOCUMENTAL CORPORATIVO 8018	Plata	SÍ
ASL ALTAS Y FALLECIMIENTOS AT	Plata	SÍ

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

ATRIUM	Plata	SÍ
ATRIUM 2013	Plata	SÍ
AYUDA SOCIAL	Plata	SÍ
BBDD DE PREVENCIÓN	Plata	SÍ
BONUS WEB	Plata	SÍ
CERRAR SESIÓN	Plata	SÍ
CHAMAN REAL DRAGON 360	Plata	SÍ
CHAMAN REAL MAT	Plata	SÍ
COLABORADORES - ACM	Plata	SÍ
COMITÉ CC	Plata	SÍ
CONSULTAS FINANCIERAS - COFI	Plata	SÍ
CORREO P4500	Plata	SÍ
CORREO P4500 WEB	Plata	SÍ
CREAR USB EMERGENCIA CENTRO	Plata	SÍ
CREAR USB ESTACIÓN AUTÓNOMA	Plata	SÍ
CUADROS DE MANDO HOSPITALES	Plata	SÍ
DAPP	Plata	SÍ
DAPP - CONSULTAS	Plata	SÍ
DAPP-HOSPITAL COSLADA	Plata	SÍ
DOCUMENTOS TA2	Plata	SÍ
E-COLABORADOR	Plata	SÍ
ESCANER P4500	Plata	SÍ
EXPEDIENTES GRAVES	Plata	SÍ
GESTIÓN EXPEDIENTES GRAVES	Plata	SÍ
GGP	Plata	SÍ
GIM CONSULTAS EXTERNAS	Plata	SÍ
GPC	Plata	SÍ
GUÍAS CLÍNICAS	Plata	SÍ
IMPORTACIÓN RX	Plata	SÍ
INFORMES DE GRANDES EMPRESAS - INFORMES GE	Plata	SÍ
LISTADO DE ACTIVIDADES PARA EL REGISTRO DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA	Plata	SÍ
MAXIMO	Plata	SÍ
MOFI - MODIFICACIONES FINANCIERAS	Plata	SÍ
NOTIFICACIONES CHAMAN	Plata	SÍ

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

NUEVA INTRANET	Plata	SÍ
P4500 TELETRABAJO	Plata	SÍ
PAGOS EMPRESAS DEDUCCIONES ERRÓNEAS	Plata	SÍ
PARTES AT - INSL	Plata	SÍ
PARTES AT (SPP)	Plata	SÍ
PARTES EP - INEP	Plata	SÍ
PEDIDOS EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO	Plata	SÍ
PEDIDOS MATERIAL ADMINISTRATIVO	Plata	SÍ
PEDIDOS MATERIAL CORPORATIVO	Plata	SÍ
PEDIDOS MATERIAL SANITARIO, UTILLAJE Y EPI	Plata	SÍ
PEDIDOS MEDICACIÓN	Plata	SÍ
PEDIDOS VESTUARIO Y TEXTIL	Plata	SÍ
PORTAL DEL EMPLEADO	Plata	SÍ
REGISTRO CONTRATOS ADE	Plata	SÍ
REGISTRO DE ACTIVIDAD PREVENTIVA	Plata	SÍ
REGISTRO DE USUARIOS INFORMÁTICOS - PSO	Plata	SÍ
REGPROF AS - REGISTRO PROFORMAS FACTURACIÓN RECIBIDA	Plata	SÍ
REPRODUCTOR MULTIMEDIA	Plata	SÍ
RHO.EMPRESAS	Plata	SÍ
SICOMAN	Plata	SÍ
SISTEMA INTERROGACIÓN DE DATOS - ASID	Plata	SÍ
SISTEMA Q-INFO (MOTOR, V2, PII)	Plata	SÍ
SOLICITUDES MEJORA ECCS	Plata	SÍ
SOLICITUDES SERVICIOS	Plata	SÍ
TEMPO MILLENIUM	Plata	SÍ
UNIDAD DE DATOS ACREDITADOS	Plata	SÍ
UNIDADES PERSONALES MUTUA	Plata	SÍ
USUARIOS REGISTRADOS DE LA WEB	Plata	SÍ
WEB BIBLIOTECA (INTRANET)	Plata	SÍ
WEB NOTICIAS/EVENTOS SH	Plata	SÍ
AD TEMPO	Plata	NO
ADOBE ACROBAT XI	Plata	NO
ADOBE READER	Plata	NO
ALMHOS -SC- P4500	Plata	NO
ASH30 - FIRMA BIOMÉTRICA	Plata	NO

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

AUTODESK DESIGN REVIEW 2013	Plata	NO
BLOC DE NOTAS	Plata	NO
CENTROS MASTER TOOLS AVISOS	Plata	NO
CENTROS MASTER TOOLS MANTENEDORES	Plata	NO
CENTROS MASTER TOOLS PREVEN	Plata	NO
CITRIX DIRECTOR	Plata	NO
COCHOS -SC- P4500	Plata	NO
CONEXIÓN HOST COSTAISA	Plata	NO
CORREO COORDINACIÓN SAU	Plata	NO
COSLADA MASTER TOOLS AVISOS	Plata	NO
CRRL HISTORIA CLÍNICA	Plata	NO
CRRL SOLICITUDES	Plata	NO
CRYPTOPHANE	Plata	NO
CTIQ MUTUA ASEPEYO	Plata	NO
E-TEMPO	Plata	NO
ESTACIÓN META4	Plata	NO
EXTRACLIENT	Plata	NO
EXTRACLIENT1	Plata	NO
EXTRACLIENTIV	Plata	NO
FACTORES PSICOSOCIALES 2	Plata	NO
FACTORES PSICOSOCIALES 3 1 CLIENTE	Plata	NO
FACTORES PSICOSOCIALES 3 1 PERFILES	Plata	NO
GINKGO	Plata	NO
IMPRESORA PREDETERMINADA	Plata	NO
IMPRESORAS TABLETS UNUSEPTIUM01	Plata	NO
IMPRESORAS TABLETS UNUSEPTIUM02	Plata	NO
IMPRESORAS TABLETS UNUSEPTIUM03	Plata	NO
IMPRESORAS TABLETS UNUSEPTIUM04	Plata	NO
IMPRESORAS UNUNOCTIUM01	Plata	NO
IMPRESORAS UNUNOCTIUM02	Plata	NO
IMPRESORAS UNUNOCTIUM03	Plata	NO
IMPRESORAS UNUNOCTIUM04	Plata	NO
IMPRESORAS Y FAXES	Plata	NO
INFOMUTU@ - ASEPEYO	Plata	NO
INFORME VIRTUAL DE EMPRESA - ABSENTISMO	Plata	NO

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

INITIALTRAINING DRAGON 360	Plata	NO
INTERNET EXPLORER QLIKVIEW	Plata	NO
KLEOPATRA	Plata	NO
LEXNET MINISTERIO DE JUSTICIA	Plata	NO
LIBREOFFICE BASE	Plata	NO
LIBREOFFICE CALC	Plata	NO
LIBREOFFICE DRAW	Plata	NO
LIBREOFFICE IMPRESS	Plata	NO
LIBREOFFICE WRITER	Plata	NO
MI PC	Plata	NO
MICROSOFT ACCESS 2010	Plata	NO
MICROSOFT EXCEL 2010	Plata	NO
MICROSOFT OFFICE PICTURE MANAGER	Plata	NO
MICROSOFT OFFICE PROJECT 2007	Plata	NO
MICROSOFT POWERPOINT 2010	Plata	NO
MICROSOFT WORD 2010	Plata	NO
NORMAS REGISTRO DATOS DEL PACIENTE	Plata	NO
ORGPLUS 4	Plata	NO
ORGPLUS 6	Plata	NO
PAINT NET	Plata	NO
PDF SPLIT & MERGE	Plata	NO
QMS.COSTAISA.ORG	Plata	NO
RDP PROECMMAT	Plata	NO
REA COMPRESSOR	Plata	NO
RECUPERACIÓN DATOS	Plata	NO
RESOURCE MANAGER	Plata	NO
SALES&MARKETINGMANAGER	Plata	NO
SC MASTER TOOLS AVISOS	Plata	NO
SC MASTER TOOLS MANTENEDORES	Plata	NO
SC MASTER TOOLS PREVEN	Plata	NO
SEGURIDAD Y SALUD EN TRABAJOS VERTICALES	Plata	NO
SERV. ENLACE CHAMAN PACS	Plata	NO
SILTRA	Plata	NO
SISTEMA DE INCENTIVOS PARA LA PREVENCIÓN - SIP	Plata	NO
SQL SERVER 2014 MANAGEMENT STUDIO	Plata	NO

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

TESTO 445	Plata	NO
TOAD_VI	Plata	NO
TPV DE CAFETERÍA	Plata	NO
UNIVERSIDAD CORPORATIVA ASEPEYO	Plata	NO
USUARIOS Y EQUIPOS DE ACTIVE DIRECTORY	Plata	NO
VLC MEDIA PLAYER	Plata	NO
WEB ASEPEYO AZUL	Plata	NO
WEBDAV SYNC	Plata	NO
WEBDAV SYNC SERVER	Plata	NO
WORD DRAGON 360	Plata	NO
WORDPRESS AQUACLOUD ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS AUTOSERVICIO ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS AXON ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS COMUNICACIONES UNIFICADAS ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS DATA ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS IMAGENES ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS JORNADA DE ASMA LABORAL ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS JURIDICO ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS MIFOTO ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS NOTIFICACION COVID ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS PRESTACIONES ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS PREVENCION ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS SALUD ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS SEMANA DEL BIENESTAR ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS SEMANA VIRTUAL ENFERMERA ASEPEYO	Plata	NO
WORDPRESS TRANSPARENCIA ASEPEYO	Plata	NO
ADE ADMINISTRACIÓN EXTERNA	Oro	SÍ
APLICACIÓN PARA LA GESTIÓN DE LOS PAGOS Y COBROS DE ASEPEYO	Oro	SÍ
APLICACIÓN SAU - INTRANET	Oro	SÍ
APLICACIÓN SAU - NOTES	Oro	SÍ
APP ASEPEYO ASESORÍAS	Oro	SÍ
APP ASEPEYO EMPRESA	Oro	SÍ
APP MI ASEPEYO	Oro	SÍ
ARBOL CMA ASEPEYO	Oro	SÍ
ARBOL CMH	Oro	SÍ

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

ARCO	Oro	SÍ
ASEPEYO DOCUMENTOS AFILIACIÓN - ADA	Oro	SÍ
ASEPEYO STORE	Oro	SÍ
ASH31 - INTERCONSULTA MÉDICA (TELEMEDICINA)	Oro	SÍ
ASID-DICCIONARIO	Oro	SÍ
BUROFAX MASIVO	Oro	SÍ
CATA / RAPSODIA	Oro	SÍ
CODIFICACIONES (ASEPEYO)	Oro	SÍ
CODIFICACIONES ASEPEYO	Oro	SÍ
CONTRATACIÓN PÚBLICA	Oro	SÍ
DAPP-HOSPITAL CARTUJA	Oro	SÍ
DETALLE PAGOS IT	Oro	SÍ
DIC	Oro	SÍ
ENLACES CONTABLES EXTERNOS - ACO19	Oro	SÍ
ENTIDADES Y MUTUAS COLABORADORAS	Oro	SÍ
EXPEDIENTES JUDICIALES	Oro	SÍ
FACTURACIÓN RECIBIDAS DE PROVEEDORES - SOLFA	Oro	SÍ
FORMACIÓN PGAP	Oro	SÍ
GESTIÓN E.E.C.C.	Oro	SÍ
GESTIÓN FISCALES	Oro	SÍ
GESTIÓN PFAC	Oro	SÍ
INVENTARIO INFORMÁTICA ASEPEYO MUTUA	Oro	SÍ
MEDICIONES Y REGISTROS	Oro	SÍ
MÓDULO KPIS	Oro	SÍ
MUTUALISTAS 2.0	Oro	SÍ
NINFA	Oro	SÍ
NOTIFICADOR BASE	Oro	SÍ
PEDIDOS DE IMPRESOS Y ROTULACIÓN INTERNA	Oro	SÍ
PEDIDOS MEDICACIÓN HOSPITAL DE SEVILLA CARTUJA	Oro	SÍ
PERFIL DIGITAL	Oro	SÍ
PORTAL PROAS	Oro	SÍ
PORTAL SALUD	Oro	SÍ
PORTAL SEGURIDAD E HIGIENE	Oro	SÍ
PROCESO CARTA PAGOS A PROVEEDORES - CARTAPRO	Oro	SÍ
PROTOCOLOS MUTUALISTAS	Oro	SÍ

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

SERVICIO CORPORATIVO DE SMS	Oro	SÍ
SERVICIO ELECTRÓNICO DE ACCESO - SEA	Oro	SÍ
SICOMAT - PRESUPUESTARIA	Oro	SÍ
SISTEMA NOTIFICACIONES PUSH	Oro	SÍ
TERCEROS MUTUA	Oro	SÍ
TRABAJADORES	Oro	SÍ
U3C	Oro	SÍ
VERIFICACIÓN DATOS MUTUALISTA - REDO	Oro	SÍ
WEB CALL CENTER	Oro	SÍ
ACO050	Oro	NO
ACO51 - SII PARA LA AGENCIA TRIBUTARIA DEL GOBIERNO CANARIO	Oro	NO
GESTIÓN DE COMUNICADOS TSU Y CRETA II (CUME)	Oro	NO
META4 GESTIÓN RRHH Y NÓMINA	Oro	NO
PAM (PRIVILEGED ACCOUNT MANAGER)	Oro	NO
PORTAL E-LEARNING GWORKSPACE	Oro	NO
SICOMAT PROSA	Oro	NO
SIRA	Oro	NO
SISTEMA RED - WINSUITE	Oro	NO

Por cuestiones de espacio, no se relacionan las aplicaciones de categoría Bronce. No obstante, puede verse la cantidad en la siguiente tabla resumen:

Tipo de Aplicación	Nº de Aplicaciones
Aplicación Comercial	234
Platino	3
Oro	9
Plata	103
Bronce	119
Desarrollo a Medida	278
Platino	24
Oro	53

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Plata	69
Bronce	132
Total general	512

El detalle de todas las aplicaciones, estará disponible en la fase de consulta.

4.2. L3S2 Otros servicios TIC

4.2.1. L3S2.1 Gestión y coordinación del contrato

El proveedor debe disponer de los recursos que estime necesarios para la correcta prestación de este servicio, de acuerdo a lo indicado en los pliegos.

4.2.2. L3S2.2 Proceso y Gestión de Transición

El proveedor debe disponer de los recursos que estime necesarios, para la correcta transición de todos los servicios incluidos en este lote, de acuerdo a lo indicado en el correspondiente apartado "Fase de Transición" del PPT referido al lote en cuestión.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

5. Lote 4 – Seguridad avanzada

5.1. L4S1 Seguridad avanzada

A continuación se describen los elementos y volumetría referentes al servicio de seguridad avanzada. No se incluyen modelos exactos ni versiones por cuestiones de confidencialidad.

5.1.1. Hardware y software requeridos

Sistema / Herramienta	Producto	Appliance / Servidores	Volumetría
Privilege Account Management (PAM)	Cyberark	6 Serv. virtuales CPD1 5 Serv. virtuales CPD2	- 100 licencias provistas por Asepeyo
Gestión de Vulnerabilidades	NESSUS Professional on premise	1 Serv virtual CPD1	- Para toda la infraestructura PAAS
Security Information and Event Management (SIEM)	IBM QRadar	2 App. físicos CPD1	- 5000 Eventos Por Segundo (EPS)
Gestión Identidades	OpenIAM (opensource)	6 Serv. virtuales CPD 1 5 Serv. virtuales CPD 2	- 4.500 usuarios

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Antimalware	Kaspersky	1 Serv. Virtual CPD 1 (Alta Disponibilidad delegada en vmware)	<ul style="list-style-type: none"> - 3.600 usuarios. - Toda la infraestructura vmware necesaria - Incluye control de dispositivos y ejecución de aplicaciones.
Endpoint Detection and Response (EDR)	Kaspersky KATA	1 Serv. virtual CPD 1 (Alta Disponibilidad delegada en vmware)	<ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky Endpoint Detection and Response Standard Edition - 4.295 Node
Doble factor de autenticación (2FA)	Fortiauthenticator + Fortitoken Mobile	1 Serv. virtual CPD 1 1 Serv. virtual CPD 2	<ul style="list-style-type: none"> - 4.100 Usuarios - 3.600 fortitoken mobile - 501 token físicos
FireWall Externo	Checkpoint	3 App. físico CPD 1 3 App. físico CPD 2	<ul style="list-style-type: none"> 26 Gbps Firewall 19 Gbps IPS 164.000 Connec/sec 13.4 Gbps NGFW 8.000.000 Max conn
Intrusion Prevention System (IPS)	Sonicwall	1 App. físico CPD 1 1 App. físico CPD 2	<ul style="list-style-type: none"> - 12 Gbps Firewall - 6 Gbps IPS - 90.000 Connec/sec - 5.000.000 Max conn
Proxy	Sonicwall	Servicio prestado con appliance IPS anterior.	<ul style="list-style-type: none"> - 3600 usuarios - 1 Gbps.
Web Application Firewalls (WAF)	El ofertado por el adjudicatario	1 App. físico CPD 1 1 App. físico CPD 2	<ul style="list-style-type: none"> - 10 Gbps - Aplicaciones ilimitadas

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Cloud Access Security Broker (CASB)	El ofertado por el adjudicatario	Servicio en la Nube	- 4.500 usuarios
ZERO TRUST	El ofertado por el adjudicatario	1 App. físico CPD 1 1 App. físico CPD 2	- 5.000 endpoints - FireWall 198 Gbps - SSL inspection 17 Gbps - Next Generation Firewall 11 Gbps - Thread Protection 9.1 Gbps

5.1.2. Equipo de trabajo necesario

El equipo necesario para prestar correctamente este servicio, se resume en la siguiente tabla:

Perfil	Área de conocimiento	Técnicos	Observaciones
Especialista en Seguridad / ciberseguridad	Herramientas Seguridad	2	
Especialista en Seguridad / ciberseguridad	Continuidad de Negocio	2	
Especialista en Seguridad / ciberseguridad	Compliance seguridad y normativo	1	
Especialista en Seguridad / ciberseguridad	Auditoría	2	
Especialista en Seguridad / ciberseguridad	Hacking ético	2	

Existe un conjunto de servicios adicionales que se indican a continuación:

Servicio	Comentarios
Continuidad del Servicio	2 pruebas año.

Pliego de Prescripciones Técnicas - Anexo I - Detalle Técnico y Volumetrías

Servicio de externalización en modalidad de outsourcing de los sistemas de información de ASEPEYO, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social, núm. 151.

Exp. CP00115/2021

Red Team / hacking ético	2 revisiones anuales
Concienciación y divulgación	<ul style="list-style-type: none">- Para todos los usuarios- 3 campañas año
Auditoría bajo demanda	Equipo independiente del servicio. 60 jornadas año.
Simulador de ataques	4 campañas anuales

La cantidad de usuarios está indicada en el apartado “Dependencias físicas y usuarios de Asepeyo”.

5.2. L4S2 Otros servicios TIC

5.2.1. L4S2.1 Gestión y coordinación del contrato

El proveedor debe disponer de los recursos que estime necesarios para la correcta prestación de este servicio, de acuerdo a lo indicado en los pliegos.

5.2.2. L4S2.2 Proceso y Gestión de Transición

El proveedor debe disponer de los recursos que estime necesarios, para la correcta transición de todos los servicios incluidos en este lote, de acuerdo a lo indicado en el correspondiente apartado “Fase de Transición” del PPT referido al lote en cuestión.